

# 焦作市行政审批和政务信息管理局 2025 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2025 年，焦作市行政审批和政务信息管理局在市委、市政府的正确领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届三中、四中全会精神，坚持改革驱动和数据赋能双向发力，全面提升审批服务效能，高质量推动数字政府建设，强化数据共享和系统整合，认真落实政务公开工作有关决策部署和要求。

### （一）主动公开情况

一是在市县两级政务服务中心共设置“高效办成一件事”线下窗口 15 个，编制全市统一的办事指南、咨询辅导手册和申请材料审查要点，实现全市同标准办理、无差别受理。

二是全省创新推出“开办运输企业、开办餐饮店、新生儿出生”等 13 个“高效办成一件事”办事指南小视频。

三是健全政务服务事项管理和动态调整机制，市级 2138 项政务服务事项全部统一事项名称、申请材料、受理条件，编制标准化的办事指南，组织政务服务部门动态调整事项 22 次，完善政务服务事项 296 项。

四是升级政务服务大厅企业服务专区，梳理涉企事项 1446 项，编制涉企政务服务事项清单，实现涉企服务“一站式”办理。

五是整合全市各个涉企系统及模块，建成“企业事事通”平台，首批 21 项政务服务事项在“焦我办”app 政务服务码专区上线。

### （二）依申请公开情况

2025 年度我局全年未收到公民申请公开要求。

### （三）政府信息管理情况

一是扛牢政治责任。动态优化调整政府信息公开工作领导小组，定期听取工作进展汇报，靶向破解工作堵点难点，推动信息公开与核心业务深度融合、同频共振、一体落实。

二是配强专业力量。明确专职人员牵头政务公开日常事务，细化岗位职责清单，常态化开展政策解读、业务实操培训，确保工作人员精准领会文件精神。

三是完善制度保障。严守信息公开保密审查刚性约束，严格落实“三审三校”制度，规范信息策划、审核、发布全流程，确保发布内容准确权威、导向正确。

### （四）政府信息公开平台建设情况

一是与本地主流报纸、电视台、作风建设热线等传统媒体建立长期稳定的合作关系，定期向报纸投送高质量的新闻稿件，内容涵盖工作成果展示、典型工作成效等。二是利用微信公众号、宣传栏、电子显示屏，及时展示单位最新工作进展、通知公告等信息。2025 年围绕中央及省市要闻、深入贯彻中央八项规定精神学习教育、二十届四中全会精神等，累计发布公众号文章 170 余篇。

### （五）监督保障情况

将政府信息公开工作纳入年度考核内容，定期开展业务培训，严格落实“三审三校”制度，重点审核信息的政治性、准确性、保密性。2025 年度我局高质量完成了各项工作考核任务和社会评议工作，未收到相关投诉和无相关责任追究情况。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 政府信息公开工作存在的主要问题

一是公开形式与内容实操性不强。政务信息公开仍以传统图文载体为主，政策解读囿于文本阐释，场景化拆解、互动化宣讲等实操性和创新模式运用不足，传播穿透力与吸引力有待增强。

二是政策宣传力度和覆盖面有限。涉企惠民政策的宣传推广缺乏精准化投放策略，线上推送覆盖面有限、线下宣讲触达率不高，导致政策知晓率、到达率与预期目标存在差距。

三是资源和信息分散化问题突出。公开信息与企业群众的急难愁盼问题契合度不足，高频办事事项的核心信息梳理不够系统，跨科室、跨平台的信息资源共享机制尚不健全，信息碎片化、分散化问题突出。

##### (二) 政府信息公开工作改进措施

一是优化公开内容。建立“群众需求清单”动态征集机制，围绕企业开办、行政审批、民生服务等高频事项，梳理公开目录并定期更新；推行政策“原文+解读+案例”三位一体公开模式，用图解、短视频等通俗形式提升信息可读性。

二是打破渠道壁垒。推进政府门户网站、政务新媒体、政务服务大厅公开专区“三端融合”，实现信息同源发布、同步更新。规范政务新媒体运营，建立互动回应台账，确保公众咨询24小时内响应。

三是提升履职能力。组建专职工作队伍，明确各科室信息公开责任分工，形成上下联动、左右协同的工作合力。常态化开展法律法规、业务技能专题培训，深入理解信息公开相关法律法规、政策要求，提高工作人员采集、编辑能力，在应对复杂依申请公开事项、处理公众咨询投诉时，能够及时回应和处置。

#### 六、其他需要报告的事项

2025年度我局无收取信息公开处理费。