

焦作市市场监督管理局
2026年度部门预算

二〇二六年三月

目 录

第一部分 焦作市市场监督管理局概况

- 一、主要职责
- 二、预算单位构成情况

第二部分 焦作市市场监督管理局2026年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：焦作市市场监督管理局2026年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算基本支出明细表
- 八、支出经济分类汇总表
- 九、一般公共预算“三公”经费预算表
- 十、政府性基金支出预算表
- 十一、国有资本经营支出预算表
- 十二、项目支出预算表
- 十三、机关（机构）运行经费
- 十四、本级部门整体绩效目标表
- 十五、本级部门预算项目绩效目标表

第一部分

焦作市市场监督管理局概况

一、焦作市市场监督管理局主要职责

（一）机构设置情况

1. 办公室（应急管理办公室）。负责机关日常运转工作，承担政务运行、政务信息、政务公开、督查督办、安全、保密、机要、档案、信访、平安建设、综合治理等工作；负责承办综合性会议；承担人大代表建议和政协提案办理工作；组织协调全市市场监督管理方面重大事故的应急处置和调查处理工作。

2. 综合规划科（新闻宣传科）。承担协调推进全市市场监督管理方面深化改革工作；组织开展相关政策研究、综合分析和市场环境评价；拟订全市市场监督管理中长期规划并组织实施；承担重要综合性文件、文稿的起草工作。承担并指导全市市场监督管理统计工作；负责新闻宣传、新闻发布、舆情监测和分析处置工作。

3. 法规科。组织起草市场监督管理地方性法规、规章草案；承担机关有关规范性文件合法性审查和清理工作；组织实施规范自由裁量权、行政执法监督工作；承担行政复议答复、行政应诉、行政赔偿相关工作；承担有关行政处罚案件的审核、听证和案卷评查工作；组织有关法治宣传教育工作。

4. 稽查监督科。拟订全市市场监管行政执法及稽查办案的制度措施并组织实施；协调指导全市市场监管领域综合行政执法稽查工作，开展稽查监督、工作考核；统筹协调跨区域、跨部门执法、

行刑衔接等工作；组织查办、督查督办具有全市性影响的案件；组织开展执法大比武、典型案例评选等工作；负责案件信息综合统计管理工作。

5. 登记注册科。拟订市场主体统一登记注册和营业执照核发的制度措施并指导实施；承担依法由本部门实施的市场主体的登记注册和营业执照核发；承担指导登记注册全程电子化工作；承担登记注册信息的分析公开工作。

6. 信用监督管理科。拟订全市市场主体信用监督管理制度措施；组织指导对市场主体登记注册行为的监督检查工作；组织指导市场主体信用分类管理和信息公示工作，承担国家企业信用信息公示系统（焦作）的建设和管理工作；建立经营异常名录、严重违法企业名单管理及信用修复工作，承担市场主体监督管理信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系工作；组织实施对市场主体“双随机、一公开”监管和跨部门联合抽查的协调工作。

7. 反垄断科。贯彻执行国家反垄断制度措施和指南；根据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作；组织指导公平竞争审查工作；协调指导市内企业在国外的反垄断应诉工作；组织指导全市打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作，开展有关专项打假活动。

8. 反不正当竞争科（规范直销与打击传销办公室）。拟订全市有关反不正当竞争、直销市场监管、禁止传销的制度措施；组织指导查处不正当竞争行为；承担监督管理直销企业、直销员及其直销活动和打击传销工作。

9. 网络交易监督管理科。拟订实施网络商品交易及有关服务

监督管理的制度措施；组织指导协调全市网络市场行政执法；组织指导网络交易平台和网络经营主体规范管理工作；组织实施网络市场监测工作；依法组织实施合同、拍卖行为监督管理，组织指导动产抵押登记工作。

10. 广告监督管理科。拟订全市广告业发展规划、政策措施和监督管理制度并组织实施；组织对全市广告活动的监督管理，组织监测县（市、区）各类媒介广告发布情况，指导全市查处虚假广告等违法行为；指导广告审查机构和广告行业组织的工作。

11. 质量发展科。拟订推进质量强市战略和质量激励制度的政策措施并组织实施；承担统筹全市质量基础设施协同服务及应用工作；组织实施产品和服务质量提升制度、产品质量安全事故强制报告制度、缺陷产品召回制度；组织实施全市重大工程设备质量监理和产品防伪工作；开展服务质量监督监测，组织全市重大产品质量事故调查。

12. 产品质量安全监督管理科。拟订全市重点监督的产品目录并组织实施；承担产品质量市级监督抽查、风险监控和分类监督管理工作；指导和协调产品质量的行业监督和专业性监督；承担工业产品生产许可和食品相关产品质量安全监督管理工作；承担棉花等纤维质量监督工作。

13. 食品安全协调科。拟订推进全市食品安全战略的措施并组织实施；承担统筹协调食品全过程监管中的重大问题，推动健全食品安全跨区域跨部门协调联动机制工作；负责食品安全示范创建工作；承担市政府食品安全委员会办公室日常工作。

14. 食品生产安全监督管理科。分析掌握全市生产领域食品（含保健食品、特殊医学用途配方食品、婴幼儿配方乳粉等特殊

食品)安全形势,拟订食品生产监督管理和食品生产者落实主体责任的制度措施并组织实施;组织实施全市食品生产许可管理,组织实施特殊食品注册相关工作、备案和监督管理工作;组织食盐生产质量安全监督管理工作;组织实施并指导开展全市食品生产企业监督检查;指导企业建立健全食品安全可追溯体系。

15. 食品流通安全监督管理科。分析掌握全市流通领域食品(含保健食品、特殊医学用途配方食品、婴幼儿配方乳粉等特殊食品)安全形势;拟订全市食品流通、市场销售食用农产品监督管理和食品经营者落实主体责任的制度措施;组织实施并指导开展监督检查工作;组织食盐经营质量安全监督管理工作。

16. 食品安全抽检监测科。拟订全市食品安全监督抽检制度和抽检计划并组织实施,定期公布相关信息;督促指导不合格食品核查、处置、召回;组织开展食品安全评价性抽检、风险预警和风险交流;参与制定食品安全标准、食品安全风险监测计划,承担风险监测工作,组织排查风险隐患。

17. 餐饮食品安全监督管理科。分析掌握全市餐饮服务领域食品安全形势,拟订全市餐饮服务经营者落实主体责任的制度措施,组织实施并指导开展监督检查工作;组织实施餐饮质量安全提升行动;指导重大活动餐饮服务食品安全保障工作。

18. 药品监督管理科。组织实施药品经营监督管理的办法、措施;监督和指导下实施药品经营、使用质量管理规范;组织实施药品零售、药品使用环节质量的监督检查;组织实施药品零售企业医疗用毒性药品、第二类精神药品的监督管理工作;配合实施流通领域药品召回的监督管理工作;依职责指导药品零售、使用环节监督检查工作。

19. 化妆品监督管理科。组织实施化妆品监督管理的办法、措施；组织并依职责监督实施化妆品标准、分类规则、技术指导原则；组织实施化妆品问题产品召回的监督管理工作；组织实施化妆品经营环节监督检查工作。

20. 医疗器械监督管理科。组织实施医疗器械监督管理的办法、措施；组织实施医疗器械问题产品召回的监督管理工作；组织实施医疗器械经营、使用质量管理规范；组织实施医疗器械经营、使用环节监督检查工作。

21. 药品医疗器械化妆品安全监测科。拟订、组织实施全市药品、医疗器械和化妆品监督抽验计划，并公布监督抽验结果；负责药品、医疗器械和化妆品风险分析研判；组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应监测并依法处置。

22. 特种设备安全监察科。拟订特种设备安全监督管理的制度措施并组织实施；监督检查特种设备生产、经营、使用、检验检测和进出口，以及高耗能特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况；按规定权限组织调查处理特种设备事故并进行统计分析；指导查处相关重大违法行为；监督管理全市特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员，推动特种设备安全科技研究并推广应用。

23. 计量科。推行法定计量单位；统筹规划全市量值传递溯源体系；承担全市计量标准、计量标准物质和计量器具管理工作，组织全市量值传递溯源和计量比对工作；承担市级计量技术规范体系建立及组织实施工作；承担全市商品量、市场计量行为、计量仲裁检定和计量技术机构及人员监督管理工作；规范计量数据使用。

24. 标准化科。拟订全市标准化规划、管理制度并组织实施；负责市地方标准立项、审查、编号和发布工作；指导监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作；组织开展标准化示范试点工作；组织开展标准化国际、区域合作和采用国际标准工作；协助查处违反强制性国家标准等重大违法行为；管理全市商品条码工作。

25. 认证监督管理科。组织实施国家认证和合格评定监督管理制度；落实国家认证行业发展规划；统一监督管理和综合协调全市认证认可工作，规范认证认可活动；协助查处认证违法行为；组织参与相关国际和区域性组织活动。

26. 检验检测监督管理科。组织实施国家检验检测监督管理制度；承担检验检测机构监督管理工作；规范检验检测活动，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展；组织协调推进全市检验检测资源整合和改革发展工作；协助查处检验检测违法行为。

27. 知识产权促进科。拟订实施知识产权战略和建设知识产权强市的政策规划；协调指导区域和企事业单位知识产权工作；指导知识产权运营、审查评议和军民融合工作；拟订实施知识产权激励奖励和转化运用的政策措施；承担全市知识产权服务业发展与监管工作；指导商标注册、专利申请和原产地地理标志申请相关前置服务工作。

28. 知识产权保护科。拟定保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施并组织实施；承担全市知识产权保护体系建设工作；牵头建立知识产权保护协调和执法协作机制；承担指导全市专利、商标、原产地地理标志等知识产权保护及争议处理、

维权援助和纠纷调处工作；指导商标、专利执法工作；承担原产地地理标志、特殊标志等官方保护工作；组织指导知识产权预警和涉外保护工作。

29. 行政审批服务科。负责行政审批服务事项的直接办理、结果公示、档案管理；负责简化审批环节、优化审批流程、提高服务效率和质量；负责本系统行政审批服务标准体系建设。

30. 非公经济促进科（小微企业个体工商户专业市场党建工作科）。贯彻落实全市非公经济发展与管理的相关政策措施；促进小微企业、个体工商户、专业市场发展，促进非公经济发展的体制机制创新；建立完善全市小微企业名录；在市委组织部指导下，指导全市市场监督管理部门配合党委组织部门开展小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作；负责指导推动外卖配送员群体党建工作。

31. 科技和财务科（审计科）。拟订实施相关科技发展规划和技术机构建设规划，提出质量基础设施等重大科技需求，组织相关科研攻关、技术引进、成果应用工作；负责机关和所属单位财务管理；指导全市市场监督管理系统基层基础建设和装备配备工作；负责机关和所属单位内部审计工作。

32. 人事科（合作交流科）。承担机关和所属单位的人事管理、机构编制、劳动工资、教育培训和外事等工作。组织指导基层规范化建设工作。

33. 党的建设办公室。负责机关和所属单位的党群、纪检等工作，承担机关党委的日常工作。

34. 价格监督检查科。负责拟订全市有关价格收费监督检查的制度措施；组织实施全市商品价格、服务价格以及行政事业性收费

的监督检查工作；负责全市价格执法工作的监督指导、统筹协调；负责法律、法规、规章及有关政策规定应由市级承担的价格和收费领域行政执法工作。

35. 综合执法一科。负责法律、法规、规章及有关政策规定的应由市级承担的注册登记、广告、不正当竞争、传销、违规直销、侵害消费者权益、信用、网络、合同、拍卖等领域行政执法工作；配合开展反垄断调查。负责建立协调联系机制，指导县(市、区)开展相关领域违法案件的查办。

36. 综合执法二科。负责法律、法规、规章及有关政策规定的应由市级承担的质量、标准、计量、工业产品许可、检验检测、强制认证等领域行政执法工作。负责建立协调联系机制，指导县(市、区)开展相关领域违法案件的查办。

37. 综合执法三科。负责法律、法规、规章及有关政策规定的应由市级承担的食品(含生产、经营、餐饮、盐业)和药品(含医疗器械、化妆品)等领域行政执法工作。负责建立协调联系机制，指导县(市、区)开展相关领域违法案件的查办。

38. 综合执法四科。负责法律、法规、规章及有关政策规定的应由市级承担的商标、专利、地理标志、商业秘密等知识产权领域行政执法工作。负责建立协调联系机制，指导县(市、区)开展相关领域违法案件的查办。

39. 综合执法五科。负责法律、法规、规章及有关政策规定的应由市级承担的特种设备领域行政执法工作。负责建立协调联系机制，指导县(市、区)开展相关领域违法案件的查办。

40. 离退休干部工作科。负责离退休干部工作。

(二) 部门职责

1. 负责全市市场综合监督管理。组织实施国家、省市场监督管理有关法律和政策，起草市场监督管理有关制度和规范性文件，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品药品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设，组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范全市市场监管行政执法行为。

4. 负责全市反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

5. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导并实施全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导焦作市消费者协会开展消费维权工作。

6. 负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施

重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7. 负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理工作。负责全市纤维质量监督工作。

8. 负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

9. 负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

10. 负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责全市食品生产许可，组织实施全市特殊食品注册相关工作、备案和监督管理工作。

11. 负责全市药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理和监督检查。负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。

12. 负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计

量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

13. 负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全市商品条码工作。

14. 负责统一管理全市检验检测工作。拟订全市检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

15. 负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家、省统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

16. 负责全市知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

17. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

18. 负责促进全市非公经济发展，指导、协调全市市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

19. 完成市委、市政府交办的其他任务。

二、焦作市市场监督管理局预算单位构成情况

本预算为包括本级预算和所属单位预算在内的汇总预算，预算单位构成：

1. 焦作市市场监督管理局本级；
2. 焦作市解放区市场监督管理局；

3. 焦作市山阳区市场监督管理局；
4. 焦作市马村区市场监督管理局；
5. 焦作市中站区市场监督管理局；
6. 焦作市市场监督管理局专业分局；
7. 焦作市市场监督管理局直属分局；
8. 焦作市市场监督管理局城乡一体化示范区分局；
9. 焦作市知识产权维权保护中心；
10. 焦作市解放区消费者权益保护中心；
11. 焦作市山阳区消费者权益保护中心；
12. 焦作市马村消费者权益保护中心；
13. 焦作市中站区市场监管综合行政执法大队；
14. 焦作市市场监督管理局企业信用中心；
15. 焦作市消费者权益保护中心；
16. 焦作市个体私营经济发展促进中心；
17. 焦作市产品质量检验检测中心；
18. 焦作市特种设备和产品质量安全应急处置协调中心；
19. 焦作市标准化发展服务中心。

第二部分

焦作市市场监督管理局2026年部门预算情况 说明

一、收入支出预算总体情况说明

2026年收入总计17695.82万元，支出总计17695.82万元，与上年相比，收、支总计各增加618.05万元，增长3.62%，主要原因：一是因工资调标，人员工资及社保、医疗和住房公积金等人员经费较上年增加了926.77万元；二是因2026年市直单位公用经费支出标准调整，按照单位类别和在职人数、车辆数重新核定公用经费，导致我部门公用经费较上年增加98.77万元；三是2026年市财政重新核定项目经费预算，我部门项目经费预算较上年减少407.49万元；故2026年我部门预算收、支总计较上年增加了618.05万元。

二、收入预算总体情况说明

2026年收入合计17695.82万元，其中：一般公共预算收入17695.82万元；政府性基金收入0万元；国有资本经营收入0万元；财政专户管理资金收入0万元。

三、支出预算总体情况说明

2026年支出合计17695.82万元，其中：基本支出16238.62万元，占91.77%；项目支出1457.20万元，占8.23%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

2026年一般公共预算收支预算17695.82万元，政府性基金收支预算0万元，国有资本经营收支预算0万元。与上年相比，一般公共预算收支预算增加618.05万元，增长3.62%，主要原因：一是因工资调标，人员工资及社保、医疗和住房公积金等人员经费较上年增加了926.77万元；二是因2026年市直单位公用经费支出标准调整，按照单位类别和在职人数、车辆数重新核定公用经费，导致我部门公用经费较上年增加98.77万元；三是2026年市财政重新核定项目经费预算，我部门项目经费预算较上年减少407.49万元；故2026年我部门预算收、支总计数较上年增加了618.05万元。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2026年一般公共预算支出年初预算为17695.82万元。其中支出主要用于以下方面：一般公共服务支出13839.38万元，占78.21%；教育支出37.61万元，占0.21%；社会保障和就业支出2254.57万元，占12.74%；卫生健康支出693.30万元，占3.92%；住房保障支出870.96万元，占4.92%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

2026年一般公共预算基本支出为16238.62万元。其中：人员经费14694.94万元，主要包括：基本工资、奖金、津贴补贴、其他社会保障缴费、退休费、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他工资福利支出、绩效工资；公用经费1543.68万元，主要包括：公务接待费、物业管理费、水费、维修（护）费、其他交通费用、

取暖费、公务用车运行维护费、邮电费、电费、办公费、工会经费、其他商品和服务支出、劳务费、培训费、委托业务费、差旅费、办公设备购置、租赁费、印刷费。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

我部门2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、国有资本经营预算支出预算情况说明

我部门2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

2026年一般公共预算“三公”经费支出预算为210.58万元。比上年预算数增加22.59万元，增长12.02%，主要原因：2026年市直单位公用经费支出标准调整，公务接待费和公务用车运行维护费按人数、车辆数重新核定保障标准，导致“三公”经费总额较上年有所增加。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出，与上年预算数持平，无增减变动，主要原因：我部门2025年、2026年均无因公出国（境）支出预算。

（二）公务用车购置及运行费 197.20万元。其中，**公务用车购置费** 0万元，主要用于公车购置，与上年预算数持平，无增减变动，主要原因：我部门2025年、2026年均无公务用车购置预算。**公务用车运行维护费** 197.20万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出，比上年

预算数增加29.71万元，增长17.74%，主要原因：2026年市直单位公用经费支出标准调整，公务用车运行维护费按车辆数重新核定保障标准，故导致公务用车运行维护费较上年有所增加。

（三）公务接待费 13.38万元，主要用于按规定开支的各类公务接待支出，比上年预算数减少7.12万元，下降34.73%，主要原因：2026年市直单位公用经费支出标准调整，公务接待费按人数重新核定保障标准，导致公务接待费较上年有所下降。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关（机构）运行经费支出情况

2026年机关（机构）运行经费支出预算944.70万元，主要保障机关（机构）正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出，比上年预算数增加97.99万元，增长11.57%，主要原因：2026年市直单位公用经费支出标准调整，办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等按单位类别和人数重新核定保障标准，导致机关运行经费较上年有所增加。

（二）政府采购支出情况

2026年政府采购预算安排261.45万元，其中：政府采购货物预算11.45万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算250万元。

（三）关于预算绩效管理开展情况说明

2026年焦作市市场监督管理局按要求编制了绩效目标，包括部门整体绩效目标和项目支出绩效目标，综合反映了部门整体投入管理、产出、效益指标及各项目预期完成的成本指标、产出指标、效益指标和满意度指标等情况。2026年，我部门纳入预算绩

效管理的支出总额为17695.82万元。其中：基本支出16238.62万元；项目支出1457.20万元，涉及项目33个。

重点项目一：食品安全专项经费项目，年初预算安排418.45万元，主要用于全市范围内食品专项抽检，开展食品安全宣传、食品安全专项行动工作经费。重点项目二：检验检测成本项目，年初预算安排247.05万元，主要用于：产品质量以及计量器具的检验检测。

（四）国有资产占用情况

上年期末，焦作市市场监督管理局固定资产总额24220.94万元，其中，房屋建筑物9844.98万元，车辆992.53万元，办公设备4053.74万元，专用设备6700.52万元，其他资产2629.17万元。车辆共有76辆，其中：一般公务用车14辆，执法执勤用车36辆，其他用车26辆；单位价值50万元以上通用设备25台（套），单位价值100万元以上专用设备17台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门负责管理的专项转移支付项目共有1项，共45万元，主要是：提前下达2026年中央药品监管补助资金项目45万元；我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

（六）关于预算部门构成说明

2026年我部门按照预算公开要求，将所属单位全部纳入预算公开范围。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

五、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：是指纳入本级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关（机构）运行经费：是指为保障机关（机构）正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、日常维修、物业费、维修费、差旅费、公务用车运行维护费以及其他费用等支出。

八、经营主体管理专项：是指单位依据法律法规开展行政执法事务以及质量管理、产品质量监督、计量管理、食品安全监

管、特种设备安全监察、纤维检验等业务管理事务的支出。

九、其他市场监督管理事务：指主要为完成特定工作任务或事业发展目标而发生的项目支出。

附件：焦作市市场监督管理局2026年度部门预算表

预算01表

2026年部门收支预算表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	17,465.29	一、一般公共服务	13,839.38
其中：财政拨款	17,383.51	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	37.61
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	2,254.57
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	693.30
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	870.96
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	17,465.29	本年支出合计	17,695.82
上年结转结余	230.53		
收入总计	17,695.82	支出总计	17,695.82

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年部门收入预算表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

部门代码	部门名称	总计	合计				本年收入										上年结转结余						
			一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
								小计	其中：财政拨款														
	合计	17,695.82	17,695.82				17,465.29	17,465.29	17,383.51									230.53	230.53				
130	市场监督管理局	17,695.82	17,695.82				17,465.29	17,465.29	17,383.51									230.53	230.53				
130101	焦作市市场监督管理局	6,035.14	6,035.14				5,880.84	5,880.84	5,799.06									154.30	154.30				
130102	焦作市解放区市场监督管理局	1,395.30	1,395.30				1,395.30	1,395.30	1,395.30														
130103	焦作市山阳区市场监督管理局	1,293.18	1,293.18				1,293.18	1,293.18	1,293.18														
130104	焦作市马村区市场监督管理局	682.74	682.74				682.74	682.74	682.74														
130105	焦作市中站区市场监督管理局	726.02	726.02				726.02	726.02	726.02														
130106	焦作市市场监督管理局专业分局	723.86	723.86				723.86	723.86	723.86														
130107	焦作市市场监督管理局直属分局	570.35	570.35				570.35	570.35	570.35														
130108	焦作市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	1,061.67	1,061.67				1,060.42	1,060.42	1,060.42									1.25	1.25				
130202	焦作市知识产权维权保护中心	232.27	232.27				232.27	232.27	232.27														
130301	焦作市解放区消费者权益保护中心	73.19	73.19				73.19	73.19	73.19														
130303	焦作市山阳区消费者权益保护中心	145.64	145.64				145.64	145.64	145.64														

部门代码	部门名称	总计	合计				本年收入										上年结转结余						
			一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
								小计	其中：财政拨款														
130305	焦作市马村区消费者权益保护中心	120.92	120.92				120.92	120.92	120.92														
130307	焦作市中站区市场监管综合行政执法大队	94.38	94.38				94.38	94.38	94.38														
130309	焦作市市场监督管理局企业信用中心	195.40	195.40				195.40	195.40	195.40														
130310	焦作市消费者权益保护中心	196.85	196.85				196.85	196.85	196.85														
130311	焦作市个体私营经济发展促进中心	350.00	350.00				350.00	350.00	350.00														
130312	焦作市产品质量检验检测中心	3,072.20	3,072.20				2,997.22	2,997.22	2,997.22								74.98	74.98					
130313	焦作市特种设备和产品质量安全应急处置协调中心	271.57	271.57				271.57	271.57	271.57														
130317	焦作市标准化发展服务中心	455.14	455.14				455.14	455.14	455.14														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年部门支出预算表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	总计	基本支出						项目支出			
类	款	项				合计	人员经费			公用经费			合计	其他运 转类	特定目 标类
							小计	工资福利支 出	对个人和家庭的 补助	小计	商品和服务 支出	资本性 支出			
				合计	17,695.82	16,238.62	14,694.94	11,981.53	2,713.41	1,543.68	1,539.18	4.50	1,457.20	814.20	643.00
			130	市场监督管理局	17,695.82	16,238.62	14,694.94	11,981.53	2,713.41	1,543.68	1,539.18	4.50	1,457.20	814.20	643.00
201	38	01		行政运行	8,766.37	8,766.37	7,551.39	6,050.93	1,500.46	1,214.98	1,212.48	2.50			
201	38	02		一般行政管理事务	108.13								108.13	94.00	14.13
201	38	04		经营主体管理	151.65								151.65	151.65	
201	38	05		市场秩序执法	46.68								46.68	3.11	43.57
201	38	10		质量基础	479.21								479.21	456.21	23.00
201	38	12		药品事务	138.32								138.32	40.38	97.94
201	38	16		食品安全监管	451.36								451.36		451.36
201	38	99		其他市场监督管理事务	14.00								14.00	1.00	13.00
205	08	03		培训支出	37.61	37.61				37.61	37.61				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	1,053.78	1,053.78	1,053.78	1,053.78							
208	05	99		其他行政事业单位养老支出	1,200.79	1,200.79	1,200.79		1,200.79						
210	11	01		行政单位医疗	269.34	269.34	269.34	269.34							
210	11	03		公务员医疗补助	308.14	308.14	308.14	308.14							
221	02	01		住房公积金	870.96	870.96	870.96	870.96							
201	14	01		行政运行	176.01	176.01	149.80	137.64	12.16	26.21	24.21	2.00			
201	14	05		知识产权战略和规划	3.62								3.62	3.62	
201	38	50		事业运行	3,469.43	3,439.80	3,174.92	3,174.92		264.88	264.88		29.63	29.63	
210	11	02		事业单位医疗	115.82	115.82	115.82	115.82							
201	38	15		质量安全监管	34.60								34.60	34.60	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年财政拨款收支预算表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出								
项目	金额	项目	合计	一般公共预算			政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	单位资金
				小计	其中：财政拨款	其中：上级专项转移支付安排支出				
收入合计	17,695.82	支出合计	17,695.82	17,695.82	17,614.04	45.00				
一、本年收入	17,465.29	一、本年支出	17,465.29	17,465.29	17,383.51	45.00				
（一）一般公共预算拨款	17,465.29	（一）一般公共服务支出	13,608.85	13,608.85	13,527.07	45.00				
其中：财政拨款	17,383.51	（二）外交支出								
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出								
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出								
（四）财政专户管理资金收入		（五）教育支出	37.61	37.61	37.61					
（五）单位资金		（六）科学技术支出								
二、上年结转	230.53	（七）文化体育旅游与传媒支出								
（一）一般公共预算拨款	230.53	（八）社会保障和就业支出	2,254.57	2,254.57	2,254.57					
（二）政府性基金预算拨款		（九）医疗卫生与计划生育支出								
（三）国有资本经营预算拨款		（十）卫生健康支出	693.30	693.30	693.30					
（四）财政专户管理资金收入		（十一）节能环保支出								
		（十二）城乡社区事务支出								

收入		支出								
项目	金额	项目	合计	一般公共预算			政府性 基金	国有资本经 营预算	财政专户管理资 金收入	单位 资金
				小计	其中：财政 拨款	其中：上级专项转移支付 安排支出				
		(十三) 农林水事务支出								
		(十四) 交通运输支出								
		(十五) 资源勘探信息等支出								
		(十六) 商业服务业等支出								
		(十七) 金融支出								
		(十九) 援助其他地区支出								
		(二十) 自然资源海洋气象等支出								
		(二十一) 住房保障支出	870.96	870.96	870.96					
		(二十二) 粮油物资储备支出								
		(二十三) 国有资本经营预算								
		(二十四) 灾害防治及应急管理								
		(二十七) 预备费								
		(二十九) 其他支出								
		(三十) 转移性支出								
		(三十一) 债务还本支出								
		(三十二) 债务付息支出								
		(三十三) 债务发行费用支出								
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出								
		二、年终结转结余	230.53	230.53	230.53					

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年一般公共预算支出预算表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标 类
							工资福利支 出	对个人和家庭的补 助	商品和服务支 出	资本性支 出			
				合计	17,695.82	16,238.62	11,981.53	2,713.41	1,539.18	4.50	1,457.20	814.20	643.00
			130	市场监督管理局	17,695.82	16,238.62	11,981.53	2,713.41	1,539.18	4.50	1,457.20	814.20	643.00
201	38	01		行政运行	8,766.37	8,766.37	6,050.93	1,500.46	1,212.48	2.50			
201	38	02		一般行政管理事务	108.13						108.13	94.00	14.13
201	38	04		经营主体管理	151.65						151.65	151.65	
201	38	05		市场秩序执法	46.68						46.68	3.11	43.57
201	38	10		质量基础	479.21						479.21	456.21	23.00
201	38	12		药品事务	138.32						138.32	40.38	97.94
201	38	16		食品安全监管	451.36						451.36		451.36
201	38	99		其他市场监督管理事务	14.00						14.00	1.00	13.00
205	08	03		培训支出	37.61	37.61			37.61				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,053.78	1,053.78	1,053.78						
208	05	99		其他行政事业单位养老支出	1,200.79	1,200.79		1,200.79					
210	11	01		行政单位医疗	269.34	269.34	269.34						
210	11	03		公务员医疗补助	308.14	308.14	308.14						
221	02	01		住房公积金	870.96	870.96	870.96						
201	14	01		行政运行	176.01	176.01	137.64	12.16	24.21	2.00			
201	14	05		知识产权战略和规划	3.62						3.62	3.62	
201	38	50		事业运行	3,469.43	3,439.80	3,174.92		264.88		29.63	29.63	
210	11	02		事业单位医疗	115.82	115.82	115.82						
201	38	15		质量安全监管	34.60						34.60	34.60	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

2026年一般公共预算基本支出预算表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	16,238.62	14,694.94	1,543.68
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2,499.69	2,499.69	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	2,300.52	2,300.52	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,312.76	1,312.76	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	7.18	7.18	
30302	退休费	50905	离退休费	2,713.41	2,713.41	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	7.88		7.88
30209	物业管理费	50201	办公经费	23.52		23.52
30205	水费	50201	办公经费	3.30		3.30
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	54.50		54.50
30239	其他交通费用	50201	办公经费	370.21		370.21
30208	取暖费	50201	办公经费	27.00		27.00
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	166.00		166.00
30207	邮电费	50201	办公经费	5.50		5.50
30206	电费	50201	办公经费	39.50		39.50
30201	办公费	50201	办公经费	146.16		146.16
30228	工会经费	50201	办公经费	71.84		71.84
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	156.85		156.85
30226	劳务费	50205	委托业务费	151.23		151.23
30216	培训费	50203	培训费	24.15		24.15
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	806.69	806.69	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	269.34	269.34	
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	215.48	215.48	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	685.64	685.64	

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	599.06	599.06	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	18.00	18.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	7.20		7.20
30211	差旅费	50201	办公经费	5.00		5.00
31002	办公设备购置	50306	设备购置	4.50		4.50
30214	租赁费	50201	办公经费	1.00		1.00
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1,062.13	1,062.13	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	98.63	98.63	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	538.45	538.45	
30103	奖金	50501	工资福利支出	913.16	913.16	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	106.57	106.57	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	61.54		61.54
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	30.90		30.90
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	247.09	247.09	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	115.82	115.82	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	185.32	185.32	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	31.20		31.20
30201	办公费	50502	商品和服务支出	37.21		37.21
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	9.20		9.20
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	4.80		4.80
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	3.14		3.14
30216	培训费	50502	商品和服务支出	13.46		13.46
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	4.60		4.60
30226	劳务费	50502	商品和服务支出	19.18		19.18
30209	物业管理费	50502	商品和服务支出	31.73		31.73
30205	水费	50502	商品和服务支出	1.88		1.88
30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	1.00		1.00
30208	取暖费	50502	商品和服务支出	8.00		8.00
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	1.50		1.50

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30206	电费	50502	商品和服务支出	19.00		19.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年一般公共预算基本支出明细表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

项目单位	类型	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		合计	16,238.62	16,238.62							
	130	市场监督管理局	16,238.62	16,238.62							
焦作市市场监督管理局	人员类	在职人员基本工资	998.10	998.10							
		在职人员津贴补贴	620.67	620.67							
		公务员绩效奖金	871.64	871.64							
		社保公积金	813.09	813.09							
		离退休人员经费	1,093.74	1,093.74							
	公用经费	公用经费项目	724.60	724.60							
焦作市解放区市场监督管理局	人员类	在职人员基本工资	289.11	289.11							
		在职人员津贴补贴	172.41	172.41							
		公务员绩效奖金	235.18	235.18							
		社保公积金	225.94	225.94							
		离退休人员经费	382.75	382.75							
		其他	20.75	20.75							
	公用经费	公用经费项目	69.16	69.16							
焦作市山阳区市场监督管理局	人员类	在职人员基本工资	297.95	297.95							
		在职人员津贴补贴	174.91	174.91							
		公务员绩效奖金	237.50	237.50							
		社保公积金	231.09	231.09							

项目单位	类型	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		离退休人员经费	265.20	265.20							
		其他	20.02	20.02							
	公用经费	公用经费项目	66.51	66.51							
焦作市马村区市场监督管理局	人员类	在职人员基本工资	164.02	164.02							
		在职人员津贴补贴	94.00	94.00							
		公务员绩效奖金	128.10	128.10							
		社保公积金	125.64	125.64							
		离退休人员经费	124.86	124.86							
		其他	9.65	9.65							
	公用经费	公用经费项目	36.47	36.47							
焦作市中站区市场监督管理局	人员类	在职人员基本工资	173.20	173.20							
		在职人员津贴补贴	100.55	100.55							
		公务员绩效奖金	136.59	136.59							
		社保公积金	133.61	133.61							
		离退休人员经费	126.14	126.14							
		其他	18.00	18.00							
	公用经费	公用经费项目	37.93	37.93							
焦作市市场监督管理局专业分局	人员类	在职人员基本工资	147.53	147.53							
		在职人员津贴补贴	87.90	87.90							
		公务员绩效奖金	127.71	127.71							
		社保公积金	116.19	116.19							
		离退休人员经费	153.44	153.44							
	公用经费	公用经费项目	90.65	90.65							

项目单位	类型	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
焦作市市场监督管理局直属分局	人员类	在职人员基本工资	119.88	119.88							
		在职人员津贴补贴	70.86	70.86							
		公务员绩效奖金	101.19	101.19							
		社保公积金	93.78	93.78							
		离退休人员经费	111.93	111.93							
		公用经费	公用经费项目	67.94	67.94						
焦作市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	人员类	在职人员基本工资	255.60	255.60							
		在职人员津贴补贴	155.86	155.86							
		公务员绩效奖金	215.03	215.03							
		社保公积金	201.09	201.09							
		离退休人员经费	88.97	88.97							
		公用经费	公用经费项目	143.87	143.87						
焦作市知识产权维权保护中心	人员类	在职人员基本工资	54.30	54.30							
		在职人员津贴补贴	34.00	34.00							
		公务员绩效奖金	49.18	49.18							
		社保公积金	43.90	43.90							
		离退休人员经费	19.06	19.06							
		公用经费	公用经费项目	28.21	28.21						
焦作市解放区消费者权益保护中心	人员类	在职人员基本工资	9.99	9.99							
		在职人员津贴补贴	0.83	0.83							

项目单位	类型	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		事业单位绩效工资	4.81	4.81							
		待规范的地方津贴补贴	8.69	8.69							
		社保公积金	6.05	6.05							
		其他	31.94	31.94							
		退休人员经费	9.90	9.90							
	公用经费	公用经费项目	0.98	0.98							
焦作市山阳区消费者权益保护中心	人员类	在职人员基本工资	28.05	28.05							
		在职人员津贴补贴	2.16	2.16							
		事业单位绩效工资	12.57	12.57							
		待规范的地方津贴补贴	22.30	22.30							
		社保公积金	16.61	16.61							
		其他	58.03	58.03							
		退休人员经费	4.05	4.05							
	公用经费	公用经费项目	1.87	1.87							
焦作市马村区消费者权益保护中心	人员类	在职人员基本工资	21.51	21.51							
		在职人员津贴补贴	1.69	1.69							
		事业单位绩效工资	9.86	9.86							
		待规范的地方津贴补贴	17.66	17.66							
		社保公积金	12.83	12.83							
		其他	56.00	56.00							
	公用经费	公用经费项目	1.37	1.37							
焦作市中站区市场监管综合行政执法大队	人员类	在职人员基本工资	10.18	10.18							

项目单位	类型	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		在职人员津贴补贴	0.83	0.83							
		事业单位绩效工资	4.82	4.82							
		待规范的地方津贴补贴	8.73	8.73							
		社保公积金	6.15	6.15							
		其他	53.97	53.97							
		离退休人员经费	8.81	8.81							
	公用经费	公用经费项目	0.89	0.89							
焦作市市场监督管理局企业信用中心	人员类	在职人员基本工资	56.06	56.06							
		在职人员津贴补贴	5.02	5.02							
		事业单位绩效工资	30.14	30.14							
		待规范的地方津贴补贴	55.21	55.21							
		社保公积金	35.29	35.29							
	公用经费	公用经费项目	11.88	11.88							
焦作市消费者权益保护中心	人员类	在职人员基本工资	58.53	58.53							
		在职人员津贴补贴	4.81	4.81							
		事业单位绩效工资	28.36	28.36							
		待规范的地方津贴补贴	55.25	55.25							
		社保公积金	35.57	35.57							
	公用经费	公用经费项目	13.33	13.33							
焦作市个体私营经济发展促进中心	人员类	其他	348.70	348.70							
	公用经费	公用经费项目	1.30	1.30							

项目单位	类型	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
焦作市产品质量检验检测中心	人员类	在职人员基本工资	685.73	685.73							
		在职人员津贴补贴	66.62	66.62							
		事业单位绩效工资	348.22	348.22							
		待规范的地方津贴补贴	560.68	560.68							
		社保公积金	422.87	422.87							
		离退休人员经费	279.95	279.95							
	公用经费	公用经费项目	204.94	204.94							
焦作市特种设备和产品质量安全应急处置协调中心	人员类	在职人员基本工资	66.02	66.02							
		在职人员津贴补贴	7.05	7.05							
		事业单位绩效工资	41.30	41.30							
		待规范的地方津贴补贴	76.01	76.01							
		社保公积金	44.00	44.00							
	公用经费	公用经费项目	16.96	16.96							
焦作市标准化发展服务中心	人员类	在职人员基本工资	126.06	126.06							
		在职人员津贴补贴	9.62	9.62							
		事业单位绩效工资	58.37	58.37							
		待规范的地方津贴补贴	108.63	108.63							
		社保公积金	75.43	75.43							
	离退休人员经费	44.61	44.61								
公用经费	公用经费项目	24.82	24.82								

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年支出经济分类汇总表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款										
		合计				17,695.82	17,465.29	17,383.51			230.53							
130		市场监督管理局				17,695.82	17,465.29	17,383.51			230.53							
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	2,499.69	2,499.69	2,499.69										
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	1,312.76	1,312.76	1,312.76										
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	2,300.52	2,300.52	2,300.52										
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	806.69	806.69	806.69										
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	269.34	269.34	269.34										
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	215.48	215.48	215.48										
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	7.18	7.18	7.18										
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	685.64	685.64	685.64										
302	01	办公费	502	01	办公经费	392.09	308.23	301.45			83.86							
302	05	水费	502	01	办公经费	3.30	3.30	3.30										
302	06	电费	502	01	办公经费	39.50	39.50	39.50										

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款										
302	07	邮电费	502	01	办公经费	5.50	5.50	5.50										
302	08	取暖费	502	01	办公经费	27.00	27.00	27.00										
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	23.52	23.52	23.52										
302	13	维修(护)费	502	09	维修(护)费	66.50	66.50	66.50										
302	15	会议费	502	02	会议费	7.00	7.00	7.00										
302	16	培训费	502	03	培训费	139.45	132.45	132.45			7.00							
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	10.24	10.24	10.24										
302	18	专用材料费	502	04	专用材料购置费	3.13					3.13							
302	26	劳务费	502	05	委托业务费	228.13	228.13	198.13										
302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	369.56	317.10	317.10			52.46							
302	28	工会经费	502	01	办公经费	71.84	71.84	71.84										
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	166.00	166.00	166.00										
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	370.21	370.21	370.21										
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	247.45	245.85	200.85			1.60							
303	02	退休费	509	05	离退休费	2,713.41	2,713.41	2,713.41										
310	02	办公设备购置	503	06	设备购置	12.00	4.50	4.50			7.50							
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	599.06	599.06	599.06										

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款									
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	20.10	20.10	20.10									
302	11	差旅费	502	01	办公经费	5.00	5.00	5.00									
302	14	租赁费	502	01	办公经费	1.00	1.00	1.00									
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	1,062.13	1,062.13	1,062.13									
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	98.63	98.63	98.63									
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	913.16	913.16	913.16									
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	538.45	538.45	538.45									
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	247.09	247.09	247.09									
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	115.82	115.82	115.82									
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	106.57	106.57	106.57									
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	185.32	185.32	185.32									
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	30.90	30.90	30.90									
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	73.42	73.42	73.42									
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	56.04	55.11	55.11			0.93						

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款									
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	45.71	23.35	23.35			22.36						
302	13	维修(护)费	505	02	商品和服务支出	31.64	26.20	26.20			5.44						
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	60.45	54.66	54.66			5.79						
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	3.14	3.14	3.14									
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	31.20	31.20	31.20									
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	10.46	6.60	6.60			3.86						
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	4.97	3.50	3.50			1.47						
302	05	水费	505	02	商品和服务支出	3.18	3.18	3.18									
302	06	电费	505	02	商品和服务支出	42.00	42.00	42.00									
302	08	取暖费	505	02	商品和服务支出	33.10	33.10	33.10									
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支出	31.73	31.73	31.73									
302	14	租赁费	505	02	商品和服务支出	1.00	1.00	1.00									
302	15	会议费	505	02	商品和服务支出	3.00	3.00	3.00									
302	18	专用材料费	505	02	商品和服务支出	31.44	23.00	23.00			8.44						

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款										
302	26	劳务费	505	02	商品和服务支出	193.01	190.39	190.39			2.62							
302	27	委托业务费	505	02	商品和服务支出	44.00	38.00	38.00			6.00							
310	02	办公设备购置	506	01	资本性支出	3.95	3.95	3.95										
310	03	专用设备购置	506	01	资本性支出	76.02	57.95	57.95			18.07							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
210.58		197.20		197.20	13.38

注：1. 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2. 按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2026年政府性基金支出预算表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
 本部门2026年度没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

2026年国有资本经营支出预算表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

注：若合计数与分项数不一致是因四舍五入的原因引起的。
 本部门2026年度没有国有资本经营预算支出，故本表无数据。

2026年项目支出预算表

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		合计	1,457.20	1,226.67			230.53				
	130	市场监督管理局	1,457.20	1,226.67			230.53				
其他运转类	临聘人员经费	焦作市市场监督管理局	76.90	76.90							
其他运转类	档案信息化经费	焦作市市场监督管理局	15.00	15.00							
特定目标类	提前下达2026年中央补助棉花公证检验经费	焦作市市场监督管理局	11.00	11.00							
特定目标类	市场监管系统着装费（省级固定基数）1（上年结转）	焦作市市场监督管理局	3.13				3.13				
其他运转类	市场监管、能力提升经费	焦作市市场监督管理局	151.65	151.65							
特定目标类	2025市场综合监管与执法（上年结转）	焦作市市场监督管理局	43.57				43.57				
其他运转类	质量兴市及质量基础设施建设经费	焦作市市场监督管理局	28.00	28.00							
特定目标类	2025计量管理（上年结转）	焦作市市场监督管理局	23.00				23.00				

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
特定目标类	2025年中央药品监管补助资金（上年结转）	焦作市市场监督管理局	23.80				23.80				
特定目标类	提前下达2026年中央药品监管补助资金	焦作市市场监督管理局	45.00	45.00							
特定目标类	药品、化妆品、医疗器械抽检（上年结转）	焦作市市场监督管理局	17.89				17.89				
特定目标类	执法办案经费（上年结转）	焦作市市场监督管理局	10.00				10.00				
特定目标类	食品安全专项经费1	焦作市市场监督管理局	418.45	418.45							
特定目标类	提前下达2025年中央食品监管补助资金（上年结转）	焦作市市场监督管理局	32.91				32.91				
特定目标类	市场监管部门大气污染防治工作经费	焦作市市场监督管理局	13.00	13.00							
其他运转类	日常办案经费1	焦作市市场监督管理局专业分局	0.44	0.44							
其他运转类	临聘人员经费	焦作市市场监督管理局直属分局	2.10	2.10							
其他运转类	日常办案经费1	焦作市市场监督管理局直属分局	2.67	2.67							

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
特定目标类	执法办案经费（上年结转）	焦作市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	1.25				1.25				
其他运转类	专利专项资金1	焦作市知识产权维权保护中心	3.62	3.62							
其他运转类	企业信用管理、业务能力提升	焦作市市场监督管理局企业信用中心	1.80	1.80							
其他运转类	12315受理维权及宣传经费	焦作市消费者权益保护中心	1.00	1.00							
其他运转类	临聘人员经费	焦作市产品质量检验检测中心	161.21	161.21							
其他运转类	检验检测成本	焦作市产品质量检验检测中心	247.05	247.05							
其他运转类	产品合格率统计调查费用	焦作市产品质量检验检测中心	19.95	19.95							
其他运转类	药品、化妆品抽检（上年结转）	焦作市产品质量检验检测中心	31.36				31.36				
其他运转类	提前下达2025年中央药品监管补助资金（上年结转）	焦作市产品质量检验检测中心	9.02				9.02				

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
其他运转类	2025中央补助棉花公证检验经费(上年结转)	焦作市产品质量检验检测中心	26.00				26.00				
其他运转类	提前下达2025年中央补助棉花公证检验经费(上年结转)	焦作市产品质量检验检测中心	8.60				8.60				
其他运转类	业务运行经费	焦作市特种设备 and 产品质量安全应急处置协调中心	6.79	6.79							
其他运转类	电梯应急处置工作经费	焦作市特种设备 and 产品质量安全应急处置协调中心	3.44	3.44							
其他运转类	临聘人员经费	焦作市特种设备 and 产品质量安全应急处置协调中心	10.00	10.00							
其他运转类	标准化服务发展经费	焦作市标准化发展服务中心	7.60	7.60							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年机关（机构）运行经费

部门名称：焦作市市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		机关（机构）运行经费支出
科目编码	科目名称	合计
	合计	944.70
30201	办公费	183.37
30202	印刷费	1.50
30205	水费	5.18
30206	电费	58.50
30207	邮电费	10.10
30208	取暖费	35.00
30209	物业管理费	55.25
30211	差旅费	9.80
30213	维修（护）费	63.70
30214	租赁费	1.00
30216	培训费	37.61
30217	公务接待费	13.38
30226	劳务费	170.41
30227	委托业务费	8.20
30231	公务用车运行维护费	197.20
30299	其他商品和服务支出	90.00
31002	办公设备购置	4.50

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

本级部门(单位)整体绩效目标表

(2026年度)

部门(单位)名称	市场监督管理局	
年度履职目标	我局将紧扣“建设高标准市场、实施高效能监管、支撑高质量发展、促进高品质消费、保障高水平安全、打造高素质队伍”总任务，坚持以融入全国统一大市场建设为牵引，持续深化“服务市委市政府中心工作、服务市场主体高质量发展”鲜明导向，夯实质量、标准化、知识产权“三大战略”支撑，坚决筑牢“三品一特”安全底线，持续优化营商环境，激发市场主体活力，切实保护消费者合法权益，奋力推动市场监管各项工作再上新台阶。	
年度主要任务	任务名称	主要内容
	开展统一市场构建行动	开展重点领域攻坚行动，提升审查工作效率和质量；开展公平竞争治理行动，持续做好增量政策审查、存量政策清理；开展统一市场秩序行动，深入整治“内卷式”竞争，“促进民营经济高质量发展维护公平竞争”“打击劣质低价”等系列行动，维护公平公正市场秩序。
	开展质量发展强基行动	加强质量强企、强链、强县建设，推广企业首席质量官制度，提升企业质量水平；加强质量品牌建设，围绕制造业、旅游业、初级农产品、餐饮业等领域开展“美豫名品”培育工作；加强质量基础设施建设，聚焦关键领域开展标准体系建设。
	开展知识产权赋能行动	推进知识产权创造，积极推荐我市企业参与中国专利奖评选，围绕我市高端装备制造制造业、新型材料等领域，培育一批高价值专利；落实知识产权质押融资奖补政策，加强知识产权成果转化。
	开展市场整治规范行动	加强执法稽查。持续开展“铁拳”行动，查办一批有震慑力的大案、铁案；加强价格监管，强化重要民生商品和大宗商品价格监管，严厉打击哄抬价格等违法行为；抓好殡葬领域专项整治；加强网络交易监管和广告市场监管力度，护航产业高质量发展；加强重点领域监管，组织开展检验检测机构风险隐患排查；加强消费环境建设。持续提升线下无理由退货覆盖面。
	开展市场安全保障行动	强化食品安全监管，强化生产企业日常检查、飞行检查；狠抓药品安全监管，开展药品风险隐患排查；加强工业产品安全监管，开展危险化学品、危险品包装物、水泥、电线电缆等22类重点工业产品质量安全整治；深化特种设备安全监管，突出抓好危化品、燃气等领域特种设备隐患治理，坚决守牢特种设备安全防线。
预算情况	部门预算总额(万元)	17695.82
	1、资金来源：(1)政府预算资金	17695.82
	(2)财政专户管理资金	
	(3)单位资金	
	2、资金结构：(1)基本支出	16238.62
	(2)项目支出	1457.20

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
		预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	100%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
	决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。	

投入管理指标	预算和财务管理	资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%

产出指标	重点工作任务完成	食品抽检	≥4000批次	
		市场主体数	≥341500个	
		药品经营监管企业家数	≥1356家	
	履职目标实现	“12315”投诉举报处置率	≥95%	
		“双随机一公开”监督检查完成率	100%	
		抽检不合格产品（含食品）核查处置率	≥98%	
效益指标	履职效益	优化营商环境	不断提升	
	满意度	社会对市场监管工作满意度	≥85%	

2026年部门预算项目绩效目标表

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
130	市场监督管理局	1457.19	1457.19										
130101	焦作市市场监督管理局	913.30	913.30										
4108002200 0000008336 7	市场监管、能力提升经费	151.65	151.65		专家劳务成本	≤2000元/场	监督检查各类市场主体	≥1000家、次	市场环境优化情况	提升	社会调查满意度	≥90%	
					培训人均成本	≤50元/人次	工作完成及时率	≥90%					
							培训出勤率和培训对象覆盖率	≥90%					
							培训人次	≤3100人次					
							培训项目计划	≤25项					
4108002400 0000004001 2	质量兴市及质量基础设施建设经费	28.00	28.00		培训人均成本	≤50元/人次	建设公共教育标准化示范区	1个	企业产品质量	提升	社会调查满意度	≥85%	
					培训专家劳务成本	≤2000元/场	企业发布标准抽查率	5%	中、小学及职业教育管理水平	提升			
							工作完成及时率	≥90%					
							培训人数	100人					
							培训覆盖率	≥90%					
							“卓越绩效”培训企业数量	≥50家					
							“双随机、一公开”标准抽查企业数量	100家					

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
4108002600 0000004762 0	临聘人员经费	76.90	76.90		临聘人员人均成本	≤4100元/人/月	发放工资人数	18人	维护临聘人员稳定性	稳定	临聘人员满意度	≥95%	
					劳务派遣人员人均成本	≤3210元/人/月	发放工资完成率	≥90%					
					接线员人均成本	≤3710元/人/月	发放工资及时率	≥90%					
4108002600 0000004763 0	档案信息化经费	15.00	15.00		数字化扫描单位成本	≤0.6元/页	档案数字化扫描页数	≤25万页	查档效率	提升	单位人员满意度	≥90%	
							数字化扫描工作验收合格率	≥98%					
							工作完成及时率	≥90%					
4108002400 0000004767 6	市场监管部门大气污染防治工作经费	13.00	13.00		宣传资料平均印刷成本	≤0.2元/页	大气污染防治工作完成及时率	≥90%	公众大气污染防治关注度	提升	群众对大气污染防治工作满意度	≥90%	
							全市村庄天然气入户普及率	≥44.2%					
							发现“禁燃区”内使用煤球处置率	100%					
							发现“禁燃区”内使用煤球数量	≤13处					

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
4108002500 0000005357 6	食品安全专项经费1	418.45	418.45		食品抽检平均成本	≤600元/次	食品安全宣传工作完成率	电视宣传、报纸宣传、开展食品安全宣传周	重大食品安全事故发生率	0次	市民对食品安全工作的满意程度	≥90%	
							“互联网+明厨亮灶”覆盖率	≥98%	地方食品安全保障情况	提升			
							粮食监测	≥333份					
							农产品监测	≥1900批次					
							“互联网+明厨亮灶”系统正常运行天数	≥360天					
							宣传质量达标率	100%					
							不合格情况依法处置率	100%					
							处置完成及时性	≤90天					
							食品抽样	≥4000批次					
							监测工作完成及时性	及时					
4108002600 0000004459 7	提前下达2026年中央补助棉花公证检验经费	11.00	11.00		监管棉公检成本	≤11万元	监管面公检任务量	≥2619吨	规范棉花流通秩序,维护产业上下游主体合法权益。	有效规范提升	上级部门满意度	≥95%	
							达到公检任务检验标准	100%					
							攻坚任务时间	≤4个月					

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
4108002600 0000004460 8	2025年中央药品 监管补助资金(上年结转)	23.80	23.80		药品监管成本	≤23.8万元	药品监管企业家数	≥2634家	监管队伍执法能力和监管能力	不断提高	公众对药品监管工作满意度	≥85%	
							化妆品安全风险排查企业家数	≥1800家					
							医疗器械重点品种检查企业家次	≥1538家					
							不合格药品处置率	100%					
							监督检查发现风险隐患处置率	100%					
							项目任务完成时间	2026年12月底					
							特殊药品流失案件查处率	100%					
4108002600 0000004461 1	提前下达2026年 中央药品监管补助资金	45.00	45.00		不良反应监测成本	≤23万元	药品经营监管企业家数	≥1356家	基层监管队伍执法、监管能力	不断提高	公众对药品监管工作满意度	≥85%	
					监管检查成本	≤22万元	化妆品监管企业家数	≥1000家	不良反应事件监测报告质量水平	不断提高			
							医疗器械重点品种检查企业家次	≥1300家次					
							每百万人口药品不良反应报告数量	≥1000份					
							每百万人口化妆品不良反应报告数量	≥300份					
							每百万人口医疗器械不良反应报告数量	≥600份					
							监督检查发现风险隐患处置率	100%					
							生产企业符合《医疗器械生产质量管理规范》的比率	不断提高					
							药品不良反应监测报告正确率	≥95%					
							医疗器械不良事件监测报告正确率	≥95%					
							化妆品不良反应监测报告正确率	≥95%					
							任务完成时间	2026年12月底前					

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
4108002600 0000004461 3	2025计量管理(上年结转)	23.00	23.00		计量管理成本	≤23万元	监督检查计量仪器设备数量	≥180台(家)	计量领域投诉举报下降率	≥5%	企业满意度	≥85%	
							审查重点用能单位数量	≥12家			消费者满意度	≥85%	
							监督检查统计结果差错率	0%					
							重点用能单位审查合规率	100%					
							监督检查工作完成时间	2026年12月底					
							审查重点用能单位完成时间	2026年12月底					
							抽查统计结果差错率	0%					
4108002600 0000004463 2	2025市场综合监管与执法(上年结转)	43.57	43.57		综合监管和执法成本	≤43.57万元	查办市场监管领域案件数	≥357件	市场监管领域违法案件查处可持续水平	≥90%	社会公众满意度	≥85%	
							查办市场监管领域重大案件数	≥19件					
							案件办结率	100%					
							行政复议案件纠错率	≤5%					
							案件完成及时性	及时					
							承担省局交办或协助省局开展监管执法等工作任务的人天数	≥78人、天					

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
4108002600 0000004463 5	提前下达2025年中央食品监管补助资金(上年结转)	32.91	32.91		食品监管成本	≤32.91万元	食品抽样批次	≥300批、次	食品投诉处置率	100%	公众满意度	≥80%	
					平均每批次抽检成本	≤600元	食品抽检合格率	≥95%	重大食品安全事故发生数	0次			
							食品监管处置及时性	及时	群众食品安全意识	逐步提高			
							报告一次正确率	≥95%					
4108002600 0000004463 9	药品、化妆品、医疗器械抽检(上年结转)	17.89	17.89		药品、化妆品、医疗器械抽检成本	≤17.89万元	化妆品抽样批次	≥80批、次	两品一械总体安全水平	不断提高	公众对两品一械安全水平满意度	≥85%	
							医疗器械抽样批次	≥37批、次					
							药品抽样批次	≥232批、次					
							化妆品抽样完成率	≥98%					
							医疗器械抽样完成率	≥98%					
							任务完成时间	2026年底					
							药品抽检完成率	≥98%					
4108002600 0000004464 2	执法办案经费(上年结转)	10.00	10.00		执法办案成本	≤10万元	查办市场监管领域案件数	≥50件	药品安全提升程度	明显	社会公众满意度	≥85%	
							案件完成及时性	及时					
							案件查办率	100%					
4108002600 0000005041 1	市场监管系统着装费(省级固定基数)1(上年结转)	3.13	3.13		每人全部服装	≤3700元	配发数量	≤9人	规范执法行为、提升部门形象	有效规范提升	配发服装人员满意度	100%	
							采购制服合格率	100%					
							制服采购发放及时性	及时					

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
130106	焦作市市场监督管理局专业分局	0.44	0.44										
4108002500 0000005342 8	日常办案经费1	0.44	0.44			项目成本	≤4400元	涉企信息归集数量	≥7000条	有效开展市场监督管理	明显提升	市场主体满意度	≥90%
								监督检查覆盖率	≥90%				
								案件法定期限内完成	≤90日				
130107	焦作市市场监督管理局直属分局	4.77	4.77										
4108002500 0000005345 0	日常办案经费1	2.67	2.67			年项目总成本	≤26700元	出动监管人员次数	≥240人次	确保市场经济秩序稳定	有效保障	市场主体满意度	≥90%
								涉企信息归集数量	≥55条				
								监管市场主体数量	≥650户				
								案件办结率	≥90%				
								案件法定期限完成	≤90日				
4108002600 0000004693 7	临聘人员经费	2.10	2.10			临聘人员年工资额	≤21000元	发放工资人数	≤1人	有效保障辖区内市场经营秩序稳定。	确保工作开展。	临聘人员满意度	≥95%
								发放工资完成率	≥90%				
								发放工资及时率	≥90%				
130108	焦作市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	1.25	1.25										
4108002600 0000004459 4	执法办案经费(上年结转)	1.25	1.25			年度项目成本	≤12494.22元	出动执法人员人次	≥30人次	市场监管效力提升程度	明显		
								监管药品零售门店数量	≥60户				
								案件办结率	≥95%				
								在案件期限内办理完成	≤90天				

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
130202	焦作市知识产权保护中心	3.62	3.62										
4108002500 0000005352 6	专利专项资金1	3.62	3.62		专利专项工作成本	≤3.62万元	宣传次数	≥1次	提高全民知识产权保护意识	明显	获奖企业满意度	≥95%	
							评审专利完成及时率	≥95%					
							每万人有效发明专利拥有量	≥24.8件					
							累计有效发明专利数量累计有效发明专利数量	≥2200件					
130309	焦作市市场监督管理局企业信用中心	1.80	1.80										
4108002600 0000004689 6	企业信用管理、业务能力提升	1.80	1.80		培训总成本	≤1.5万元	线下培训场次	≥1次	对培训人员综合素质的改善或提升程度	有效提升	受训学员满意度	≥90%	
					业务经费总成本	≤0.3万元	人均培训天数	≤5天	培训作为经济和社会发展提供长期人才储备	明显			
					人均培训成本	≤0.23万元	培训人次	≤12人					
							培训出勤率	≥95%					
							培训对象覆盖率	≥50%					
							培训合格率	≥95%					
							培训完成及时性	≥90%					
130310	焦作市消费者权益保护中心	1.00	1.00										
4108002200 0000006041 1	12315受理维权及宣传经费	1.00	1.00		投诉维权成本	≤1万元	受理消费者投诉处理完毕时限	≤20天	消费者权益得到保护	有效保护	消费者满意度	≥90%	
							受理消费者投诉数量	≥400件					
							消费者投诉调解成功率	≥90%					

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
130312	焦作市产品质量检验检测中心	503.18	503.18										
4108002600 0000004457 6	2025中央补助棉花公证检验经费(上年结转)	26.00	26.00		期货棉公检成本	≤26元	期货棉公检任务量	≥3940吨	维护国家棉花产业发展和战略物资储备安全	有效维护	上级部门满意度	100%	
							达到公检任务检验标准	100%					
							公检任务时间	≤2月					
4108002600 0000004457 9	提前下达2025年中央补助棉花公证检验经费(上年结转)	8.60	8.60		期货棉公检成本	≤8.60元	达到公检任务检验标准	100%	维护国家棉花产业发展和战略物资储备安全	有效维护	上级部门满意度	100%	
							公检任务时间	≤1月					
							期货棉公检任务量	≥1303吨					
4108002600 0000004458 4	药品、化妆品抽检(上年结转)	31.36	31.36		药品检验工作成本	≤31.36万元	承担省级药品监管部门下达的药品检验、计划外抽验、监督抽验工作	≥250批次	药品检验能力水平	逐步提高	服务对象满意度	≥95%	
							药品检验报告数量	≥250份					
							出具药品检验报告正确率	≥99.7%					
							全部完成所有下达的检验任务	2026年12月					

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
4108002600 0000004458 8	提前下达2025年中央药品监管补助资金(上年结转)	9.01	9.01		不良反应监测成本	≤9.01万元	每百万人口药品不良反应报告数量	≥1000份	不良反应事件监测报告质量水平	逐年提升	医院及戒毒所满意度	≥90%	
							每百万人口化妆品不良反应报告数量	≥300份					
							每百万人口医疗器械不良反应报告数量	≥6000份					
							药物滥用监测报告数	≥150份					
							药品不良反应监测报告正确率	≥99.7%					
							医疗器械不良事件监测报告正确率	≥99.7%					
							化妆品不良反应监测报告正确率	≥99.7%					
							药物滥用监测报告正确率	≥99.7%					
							任务完成时间	2026年12月底					
4108002600 0000004760 2	临聘人员经费	161.21	161.21		工资发放总额	≤161.21万元	保障临聘人员数量	≤26人	维护临聘人员稳定性	稳定	临聘人员满意度	≥98%	
							工资发放准确率	100%					
							工资发放及时性	100%					
4108002600 0000004760 9	检验检测成本	247.05	247.05		检测总成本	≤247.05万元	计量检定台(件)数	≥3万台	产品质量发展支撑	提升	报告使用者满意度	≥90%	
							产品质量检验批次	≥1000批次					
							报告(记录)准确率	≥99.7%					
							检验检测报告出具时间	≤20日					

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
4108002600 0000004761 1	产品合格率统计调查费用	19.95	19.95		检验所需经费	≤19.95万元	抽检批次及统计调查数据数量	≥350个	政府决策支撑情况	提升	任务下达部门对合格率调查工作的满意度	≥95%	
							报告差错率	≤3%					
							调查报告完成时限	及时					
130313	焦作市特种设备和产品质量安全应急处置协调中心	20.23	20.23										
4108002200 0000005970 2	业务运行经费	6.79	6.79		业务运行总成本	≤6.79万元	电梯事故救援时间	≤30分钟	解救被困电梯人数	≥2000人	电梯使用人员满意度	≥90%	
							电梯救援完成率	100%					
							电梯救援单	≥1000次					
4108002200 0000008321 5	电梯应急处置工作经费	3.44	3.44		单次救援成本	≤50元	电梯救援次数	≥1000次	全市电梯应急救援制度	健全	电梯使用人员满意度	≥90%	
							电梯救援完成率	100%					
							电梯救援完结及时率	≥98%					
4108002600 0000004767 2	临聘人员经费	10.00	10.00		临聘人员人均成本	≤2700元/月	临聘人员人数	4人	全市电梯应急救援制度	健全	热线拨打人员满意度	≥90%	
							出勤率	≥95%					
							热线在线时间	7*24					
130317	焦作市标准化发展服务中心	7.60	7.60										
4108002500 0000014909 6	标准化服务发展经费	7.60	7.60		项目支出	≤7.6万元	开展宣传活动	≥2次	公众知晓率	≥90%	服务企业满意度	≥90%	
							工作期限	1年	对党委政府重大决策支撑的提升程度	明显			
							指导企业开展标准化建设	≥2家					
							宣传文案合格率	≥90%					
							准化建设成果合格率	100%					