

中站区应急管理局 2025 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》，现发布《焦作市中站区应急管理局 2025 年政府信息公开工作年度报告》。本报告中所列数据期限自 2025 年 1 月 1 日起，至 2025 年 12 月 31 日止，如对本报告有疑问，请与焦作市中站区应急管理局联系，地址：焦作市中站区新园路焦作王封冶化化学公司院内，电话：0391 3653596，邮编：454150。

2025 年，我局紧紧围绕国家及省市区政务公开重点工作任务有关要求，在政务公开工作中继续秉承开放、透明、公正的原则，深入贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，围绕安全生产、防灾减灾救灾及应急管理核心职责，不断优化政务公开机制，创新公开形式，深化公开内容，致力于提升政务服务水平和社会公众的满意度。现将我局年度政务公开工作总结如下：

（一）主动公开政府信息情况：立足部门实际，按照“应公开、尽公开”原则，持续以保障人民群众知情权、参与权和监督权为目标，不断巩固、规范、深化、提高信息公开工作，全面提升政务信息公开水平。动态抓好网站政府信息发布工作，发布涵盖行政许可、行政处罚等内容，做到全面及时。

（二）依申请公开情况。我局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，规范依申请公开办理工作，依法依规做好政府信息公开申请答复，不断规范办理流程，提升办理质量。2025 年以来，中站区应急管理局未收到依申请公开政府信息，全年未发生因政府信息公开工作引发举报、投诉、申请行政复议或提起行政诉讼的情况。

（三）政府信息管理情况。严格执行信息公开保密审查机制，严把信息发布，压实责任，强化源头管控，及时清理涉密涉敏和错别字，确保信息发布的权威性、安全性和公信力。

（四）政府信息公开平台建设情况。充分依托“五彩中站”公众号，及时更新应急管理工作信息，积极发布应急科普、极端天气预警等信息，进一步扩大应急管理工作的知晓度、透明度。

（五）监督保障情况。遵循“公开为常态、不公开为例外”原则，推进其常态化、制度化与规范化建设，保障公开信息的全面性、真实性、准确性与时效性。积极畅通公众监督渠道，提升安全生产工作的社会参与度。2025 年我局未出现因信息公开不到位需要进行责任追究的情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 27 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 8 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|--|-----------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

主要问题：一是重视程度还需提升，部分科室对政务公开工作管理力度不强、重视度不够，使得有些栏目信息不能够及时更新。二是政务公开业务培训不足。

改进措施：一是提升政务公开重视度。进一步加强理论知识学习，鼓励全局干部职工积极参与政府信息公开工作中来，按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，及时更新栏目信息。二是开展政务公开业务培训。进一步加强对局政务公开工作人员业务知识的指导培训，提高工作人员信息公开工作能力和水平。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。严格落实信息公开保密审查制度，未因落实不到位造成失泄密问题。