

焦作市中站区行政审批和政务信息管理局
2026年度部门预算

二〇二六年七月

目 录

第一部分 焦作市中站区行政审批和政务信息管理局概况

- 一、主要职责
- 二、预算单位构成情况

第二部分 焦作市中站区行政审批和政务信息管理局2026年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局2026年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算基本支出明细表
- 八、支出经济分类汇总表
- 九、一般公共预算“三公”经费预算表
- 十、政府性基金支出预算表
- 十一、国有资本经营支出预算表
- 十二、项目支出预算表
- 十三、机关（机构）运行经费
- 十四、本级部门整体绩效目标表
- 十五、本级部门预算项目绩效目标表

第一部分

焦作市中站区行政审批和政务信息管理局概况

一、焦作市中站区行政审批和政务信息管理局主要职责

（一）机构设置情况

1. 办公室（党的建设工作办公室）。负责机关日常运转工作，承担综合协调、文电会务、机要保密、机关财务及督查督办、政务公开、内部审计等工作。负责干部人事、机构编制、离退休干部等工作。承担指导全区行政审批和政务信息管理系统人才队伍建设工作。负责机关和所属单位的党群、纪检等工作，承担机关党支部的日常工作。

2. 数字政府规划股（政策法规股）。负责组织开展全区行政审批、政务服务、数字政府、政务信息管理问题研究，组织起草相关政策、标准规范和有关规范性文件。承担机关规范性文件的合法性审核、清理和依法行政等有关工作。负责全区数字政府一体化统筹建设管理有关工作，加强全区数字政府建设统筹规划和年度建设计划管理，研究拟订全区数字政府建设规划。

3. 行政审批管理股（政务服务股）。负责牵头推进全区行政审批制度改革工作，研究拟订有关方案并组织实施。负责组织编制、管理和动态调整全区行政许可事项清单及实施规范，审核发布政务服务事项基本目录及实施清单并进行动态调整，指导、协调和监督目录清单实施。承担统筹协调全区行政审批和政务服务流程优化重塑和方式创新具体工作。负责清理规范政务服务领域

中介服务事项。负责全区一体化政务服务体系建设和推进全区政务服务中心、便民服务中心（站）及其移动端、自助终端等建设，推进政务服务“一网通办”“一窗通办”，线上线下深度融合。承担组织协调全区政务服务环境整体性优化工作，负责建立健全政务服务“好差评”、“有诉即办”和电子监察工作机制。参与全区营商环境建设有关工作。

4. 电子政务股（政务数据管理股）。负责统筹管理全区政务云工作。负责统筹全区电子政务外网建设管理的具体工作，加强非涉密政务网络整合融通，负责区级电子政务外网具体管理工作。统筹各级各类政务信息化项目年度计划衔接和建设实施管理。落实推进市级数字政府公共基础支撑平台和公共应用系统的规划建设，协调推进相关政务信息系统整合融通。组织推进全区“互联网+监管”体系建设，推动各监管部门监管信息归集共享和创新应用，构建一体化在线监管平台。落实推进全区一体化协同办公体系建设。负责统筹全区政务云、电子政务外网等基础设施以及非涉密政务信息系统、政务数据资源等安全保障体系建设的具体工作，完善提升一体化安全防护配置和监管能力，拟订相关政策、标准规范和管理制度并组织实施。承担数字政府安全运营体系建设工作，建立一体化分级运维保障流程和一体化安全防护运营机制，组织开展区级非涉密政务信息系统安全监测和检查。负责统筹全区一体化政务大数据体系和政务数据资源体系建设管理的具体工作，组织编制政务数据目录，建立健全政务数据供需对接机制。负责全区政务数据归集、共享、开放等管理工作，推动政务大数据应用技术研究。

（二）部门职责

1. 研究起草全区行政审批、政务服务、数字政府、政务信息管理等相关政策、标准规范和有关规范性文件并组织实施。

2. 牵头推进全区行政审批制度改革工作，研究拟订有关方案并组织实施。

3. 组织编制、管理和动态调整全区行政许可事项清单及实施规范，建立健全政务服务事项目录清单动态管理机制。清理规范政务服务领域中介服务事项。

4. 统筹全区“互联网+监管”体系建设，推动相关监管信息归集共享和创新应用，构建一体化在线监管平台。组织推进一体化协同办公体系建设。

5. 统筹构建全区一体化政务服务体系，协调推进政务服务中心、便民服务中心(站)、政务服务平台建设，推动政务服务线上线下深度融合、协调发展，推进政务服务“一网通办”“一窗通办”。组织协调全区政务服务环境整体性优化工作。参与营商环境建设有关工作。

6. 统筹全区数字政府一体化建设管理，加强全区数字政府建设统筹规划和年度建设计划管理，研究拟订全区数字政府建设规划并组织实施，统筹各级各类政务信息化项目年度计划衔接和建设实施管理。

7. 统筹管理全区政务云、电子政务外网，统筹区级数字政府公共基础支撑平台和公共应用系统的规划建设，协调推进相关政务信息系统整合融通。

8. 统筹全区一体化政务大数据体系和政务数据资源体系建设管理，组织编制政务数据目录，建立健全政务数据供需对接机制，负责政务数据归集、共享、开放等管理工作。推动政务大数

据应用技术研究和人才队伍建设。

9. 统筹推进全区政务云、电子政务外网等基础设施以及非涉密政务信息系统、政务数据资源等安全保障体系建设，完善提升一体化安全防护配置和监管能力。负责数字政府安全运营体系建设，建立一体化分级运维保障流程和一体化安全防护运营机制。

10. 建立健全政务服务“好差评”、“有诉即办”和电子监察工作机制。

11. 完成区委、区政府交办的其他任务。

二、焦作市中站区行政审批和政务信息管理局预算单位构成情况

本预算为包括本级预算和所属单位预算在内的汇总预算，预算单位构成：1. 焦作市中站区行政审批和政务信息管理局本级。

第二部分

焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

2026年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

2026年收入总计398.46万元，支出总计398.46万元，与上年相比，收、支总计各减少798.37万元，下降66.71%，主要原因：2026年中站区设备更新换代项目、政务服务自助一体机购置以及中站区新型智慧城市平台服务等项目经费，不再纳入本年度财政预算。

二、收入预算总体情况说明

2026年收入合计398.46万元，其中：一般公共预算收入398.46万元；政府性基金收入0万元；国有资本经营收入0万元；财政专户管理资金收入0万元。

三、支出预算总体情况说明

2026年支出合计398.46万元，其中：基本支出111.69万元，占28.03%；项目支出286.77万元，占71.97%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

2026年一般公共预算收支预算398.46万元，政府性基金收支预算0万元，国有资本经营收支预算0万元。与上年相比，一般公共预算收支预算减少798.37万元，下降66.71%，主要原因：2026年中站区设备更新换代项目、政务服务自助一体机购置以及中站

区新型智慧城市平台服务等项目经费，不再纳入本年度财政预算。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2026年一般公共预算支出年初预算为398.46万元。其中支出主要用于以下方面：一般公共服务支出374.70万元，占94.04%；社会保障和就业支出10.60万元，占2.66%；卫生健康支出4.97万元，占1.25%；住房保障支出8.19万元，占2.06%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

2026年一般公共预算基本支出为111.69万元。其中：人员经费105.32万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金；公用经费6.37万元，主要包括：工会经费、办公费、公务接待费、其他交通费用。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

我部门2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、国有资本经营预算支出预算情况说明

我部门2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

2026年一般公共预算“三公”经费支出预算为0.02万元。与上年预算数持平，无增减变动，主要原因：厉行节约，按照要求严格控制预算。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出，与上年预算数持平，无增减变动，主要原因：本年度未安排因公出国（境）工作任务，无相关外事活动支出。

（二）公务用车购置及运行费 0万元。其中，**公务用车购置费** 0万元，主要用于购置公务用车的车辆购置价款、车辆购置税、车辆保险费、车辆质保费等支出，与上年预算数持平，无增减变动，主要原因：本年度无新增公务用车采购计划，不产生车辆购置相关支出。**公务用车运行维护费** 0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，与上年预算数持平，无增减变动，主要原因：本单位无在编公务用车，无需列支车辆燃油、维修、保险等运维支出。

（三）公务接待费 0.02万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出，与上年预算数持平，无增减变动，主要原因：本年度公务接待预估工作量与往年相当，预算经费不作调整。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关（机构）运行经费支出情况

2026年机关（机构）运行经费支出预算2.70万元，主要保障机关（机构）正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出，与上年预算数持平，无增减变动，主要原因：2026年人员规模、办公场所及日常履职工作量无明显变化，各项日常运转支出预估与上年持平，故运行经费保持不变。

（二）政府采购支出情况

2026年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）关于预算绩效管理工作开展情况说明

2026年焦作市中站区行政审批和政务信息管理局按要求编制了绩效目标，包括部门整体绩效目标和项目支出绩效目标，综合反映了部门整体投入管理、产出、效益指标及各项目预期完成的成本指标、产出指标、效益指标和满意度指标等情况。2026年，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为398.46万元。其中：基本支出111.69万元；项目支出286.77万元，涉及项目14个。

重点项目一：2026年中站区电子政务外网网络安全加固项目，年初预算安排15万元，主要用于：加强国家电子政务外网（以下简称“国家政务外网”）网络与信息安全工作。根据国家信息安全的相关法律和法规，结合国家政务外网建设和运行的实际情况，市级要求各级政务外网单位在进行政务外网规划、设计和建设时应同步做好安全保障系统的规划、设计和建设，并落实好运行维护管理中的安全检查、等级测评和风险评估等经费。

（四）国有资产占用情况

上年期末，焦作市中站区行政审批和政务信息管理局固定资产总额928.99万元，其中，房屋建筑物0万元，车辆0万元，办公设备881.12万元，专用设备0万元，其他资产47.87万元。车辆共有0辆，其中：一般公务用车0辆，执法执勤用车0辆，其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门负责管理的专项转移支付项目共有0项，共0万元；我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

（六）关于预算部门构成说明

2026年我部门按照预算公开要求，将所属单位全部纳入预算公开范围。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

五、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：是指纳入本级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关（机构）运行经费：是指为保障机关（机构）正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、日常维修、物业费、维修费、差旅费、公务用车运行维护费以及其他费用等支出。

八、政务信息智能化建设经费：是指政务信息数据智慧建设费、运行维护费以及其他专项费用等支出。

附件：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局2026
年度部门预算表

预算01表

2026年部门收支预算表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	398.46	一、一般公共服务	374.70
其中：财政拨款	398.46	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	10.60
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	4.97
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	8.19
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	398.46	本年支出合计	398.46
上年结转结余			
收入总计	398.46	支出总计	398.46

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年部门收入预算表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

部门 代码	部门名称	总计	合计				本年收入										上年结转结余						
			一般公共 预算	政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	合计	一般公共预算		政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金 收入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	合计	一般 公共 预算	政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	单位 资金
								小计	其中：财 政拨款														
	合计	398.46	398.46				398.46	398.46	398.46														
117	焦作市中站区行政审 批和政务信息管理局	398.46	398.46				398.46	398.46	398.46														
117001	焦作市中站区行政审 批和政务信息管理局	398.46	398.46				398.46	398.46	398.46														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年部门支出预算表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	总计	基本支出						项目支出			
类	款	项				合计	人员经费			公用经费			合计	其他运转 类	特定目标 类
							小计	工资福利支 出	对个人和家庭的 补助	小计	商品和服务支 出	资本性支 出			
				合计	398.46	111.69	105.32	105.32		6.37	6.37		286.77	286.77	
			117	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	398.46	111.69	105.32	105.32		6.37	6.37		286.77	286.77	
201	03	01		行政运行	30.10	30.10	26.37	26.37		3.73	3.73				
201	03	02		一般行政管理事务	114.57								114.57	114.57	
201	03	03		机关服务	172.20								172.20	172.20	
201	03	50		事业运行	57.83	57.83	55.19	55.19		2.64	2.64				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.60	10.60	10.60	10.60							
210	11	01		行政单位医疗	1.82	1.82	1.82	1.82							
210	11	02		事业单位医疗	3.15	3.15	3.15	3.15							
221	02	01		住房公积金	8.19	8.19	8.19	8.19							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年财政拨款收支预算表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

收入		支出								
项目	金额	项目	合计	一般公共预算			政府性基 金	国有资本经营 预算	财政专户管理资 金收入	单位资 金
				小计	其中：财政 拨款	其中：上级专项转移支付 安排支出				
收入合计	398.46	支出合计	398.46	398.46	398.46					
一、本年收入	398.46	一、本年支出	398.46	398.46	398.46					
（一）一般公共预算拨 款	398.46	（一）一般公共服务支出	374.70	374.70	374.70					
其中：财政拨款	398.46	（二）外交支出								
（二）政府性基金预算 拨款		（三）国防支出								
（三）国有资本经营预 算拨款		（四）公共安全支出								
（四）财政专户管理资 金收入		（五）教育支出								
（五）单位资金		（六）科学技术支出								
二、上年结转		（七）文化体育旅游与传媒支 出								
（一）一般公共预算拨 款		（八）社会保障和就业支出	10.60	10.60	10.60					
（二）政府性基金预算 拨款		（九）医疗卫生与计划生育支 出								
（三）国有资本经营预 算拨款		（十）卫生健康支出	4.97	4.97	4.97					
（四）财政专户管理资 金收入		（十一）节能环保支出								
		（十二）城乡社区事务支出								

收入		支出								
项目	金额	项目	合计	一般公共预算			政府性基 金	国有资本经营 预算	财政专户管理资 金收入	单位资 金
				小计	其中：财政 拨款	其中：上级专项转移支付 安排支出				
		（十三）农林水事务支出								
		（十四）交通运输支出								
		（十五）资源勘探信息等支出								
		（十六）商业服务业等支出								
		（十七）金融支出								
		（十九）援助其他地区支出								
		（二十）自然资源海洋气象等 支出								
		（二十一）住房保障支出	8.19	8.19	8.19					
		（二十二）粮油物资储备支出								
		（二十三）国有资本经营预算								
		（二十四）灾害防治及应急管理								
		（二十七）预备费								
		（二十九）其他支出								
		（三十）转移性支出								
		（三十一）债务还本支出								
		（三十二）债务付息支出								
		（三十三）债务发行费用支出								
		（三十四）抗疫特别国债安排的 支出								
		二、年终结转结余								

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年一般公共预算支出预算表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标 类
							工资福利支 出	对个人和家庭的补 助	商品和服务支 出	资本性支 出			
				合计	398.46	111.69	105.32		6.37		286.77	286.77	
			117	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	398.46	111.69	105.32		6.37		286.77	286.77	
201	03	01		行政运行	30.10	30.10	26.37		3.73				
201	03	02		一般行政管理事务	114.57						114.57	114.57	
201	03	03		机关服务	172.20						172.20	172.20	
201	03	50		事业运行	57.83	57.83	55.19		2.64				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.60	10.60	10.60						
210	11	01		行政单位医疗	1.82	1.82	1.82						
210	11	02		事业单位医疗	3.15	3.15	3.15						
221	02	01		住房公积金	8.19	8.19	8.19						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

2026年一般公共预算基本支出预算表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	111.69	105.32	6.37
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	14.06	14.06	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	8.54	8.54	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	3.51	3.51	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.13	0.13	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	0.13	0.13	
30228	工会经费	50201	办公经费	0.49		0.49
30201	办公费	50201	办公经费	0.88		0.88
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.02		0.02
30239	其他交通费用	50201	办公经费	2.34		2.34
30101	基本工资	50501	工资福利支出	26.25	26.25	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	2.29	2.29	
30103	奖金	50501	工资福利支出	13.86	13.86	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	12.49	12.49	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.17	0.17	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	0.13	0.13	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	1.80		1.80
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.84		0.84
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	6.72	6.72	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	3.88	3.88	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	1.82	1.82	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	3.15	3.15	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	2.99	2.99	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	5.20	5.20	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年一般公共预算基本支出明细表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

项目单位	类型	项目名称	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		合计	111.69	111.69							
	117	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	111.69	111.69							
焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	人员类	在职人员基本工资	40.31	40.31							
		在职人员津贴补贴	15.96	15.96							
		公务员绩效奖金	1.71	1.71							
		社保公积金	24.06	24.06							
		其他	0.26	0.26							
		事业单位绩效工资	12.49	12.49							
		待规范的地方津贴补贴	10.53	10.53							
	公用经费	公用经费项目	6.37	6.37							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年支出经济分类汇总表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款									
					合计	398.46	398.46	398.46									
117		焦作市中站区行政审批和政务信息管理局				398.46	398.46	398.46									
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	14.06	14.06	14.06									
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	26.25	26.25	26.25									
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	8.54	8.54	8.54									
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	2.29	2.29	2.29									
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	3.51	3.51	3.51									
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	13.86	13.86	13.86									
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	12.49	12.49	12.49									
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	3.88	3.88	3.88									

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款									
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	6.72	6.72	6.72									
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	1.82	1.82	1.82									
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	3.15	3.15	3.15									
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.13	0.13	0.13									
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.17	0.17	0.17									
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	2.99	2.99	2.99									
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	5.20	5.20	5.20									
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	0.13	0.13	0.13									
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	0.13	0.13	0.13									
302	01	办公费	502	01	办公经费	5.98	5.98	5.98									
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	11.80	11.80	11.80									
302	06	电费	502	01	办公经费	20.00	20.00	20.00									
302	13	维修(护)费	502	09	维修(护)费	5.90	5.90	5.90									
302	13	维修(护)费	505	02	商品和服务支出	8.00	8.00	8.00									

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款									
302	14	租赁费	502	01	办公经费	30.60	30.60	30.60									
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.02	0.02	0.02									
302	26	劳务费	505	02	商品和服务支出	152.20	152.20	152.20									
302	28	工会经费	502	01	办公经费	0.49	0.49	0.49									
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	0.84	0.84	0.84									
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	2.34	2.34	2.34									
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	54.97	54.97	54.97									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0.02					0.02

注：1. 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2. 按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2026年政府性基金支出预算表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本部门2026年度没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

2026年国有资本经营支出预算表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

注：若合计数与分项数不一致是因四舍五入的原因引起的。
本部门2026年度没有国有资本经营预算支出，故本表无数据。

2026年项目支出预算表

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		合计	286.77	286.77							
	117	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	286.77	286.77							
其他运转类	2026年政务大厅后台服务审批区窗口人员日常办公及企业开办证照免费邮寄经费	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	5.10	5.10							
其他运转类	2026年提升县、乡、村三级政务服务（便民服务中心）建设运行经费	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	5.00	5.00							
其他运转类	2026年光纤租赁、服务大厅网络软件更新升级维护运行经费	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	8.00	8.00							
其他运转类	2026年中站区“帮办代办”工作运行经费	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	5.00	5.00							

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
其他运转类	2026年企业开办免费刻章费用	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	30.00	30.00							
其他运转类	2023年大厅工作人员统一服装费用1	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	9.97	9.97							
其他运转类	2026年中站区智慧城市运营中心场地租赁费	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	25.00	25.00							
其他运转类	2026年中站区电子政务外网平台网络租赁费用	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	5.60	5.60							
其他运转类	2026年中站区电子政务外网平台运行维护费用	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	5.90	5.90							
其他运转类	2026年中站区电子政务外网网络安全加固项目费用	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	15.00	15.00							
其他运转类	2026年综窗人员工资、工会经费及运行经费	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	72.80	72.80							
其他运转类	2026年智慧城市运营中心调度员工资、工会经费及运行经费	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	62.00	62.00							

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
其他运转类	2026年政务大厅和智慧城市运营中心保安、保洁工资及办公院落日常维护费	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	17.40	17.40							
其他运转类	2026年智慧城市运营中心日常水电费用	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	20.00	20.00							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年机关（机构）运行经费

部门名称：焦作市中站区行政审批和政务信息管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		机关（机构）运行经费支出
科目编码	科目名称	合计
	合计	2.70
30201	办公费	2.68
30217	公务接待费	0.02

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

本级部门(单位)整体绩效目标表
(2026年度)

部门（单位）名称		焦作市中站区行政审批和政务信息管理局		
年度履职目标	1. 研究起草全区行政审批、政务服务、数字政府、政务信息管理等相关政策、标准规范和有关规范性文件并组织实施。2. 牵头推进全区行政审批制度改革工作，研究拟订有关方案并组织实施。3. 组织编制、管理和动态调整全区行政许可事项清单及实施规范，建立健全政务服务事项目录清单动态管理机制。清理规范政务服务领域中介服务事项。4. 统筹全区“互联网+监管”体系建设，推动相关监管信息归集共享和创新应用，构建一体化在线监管平台。组织推进一体化协同办公体系建设。5. 统筹构建全区一体化政务服务体系，协调推进政务服务中心、便民服务中心（站）、政务服务平台建设，推动政务服务线上线下深度融合、协调发展，推进政务服务“一网通办”“一窗通办”。组织协调全区政务服务环境整体性优化工作。参与营商环境建设有关工作，6. 统筹全区数字政府一体化建设管理，加强全区数字政府建设统筹规划和年度建设计划管理, 研究拟订全区数字政府建设规划并组织实施，统筹各级各类政务信息化项目年度计划衔接和建设实施管理。7. 统筹管理全区政务云、电子政务外网，统筹区级数字政府公共基础支撑平台和公共应用系统的规划建设，协调推进相关政务信息系统整合融通。8. 统筹全区一体化政务大数据体系和政务数据资源体系建设管理，组织编制政务数据目录，建立健全政务数据供需对接机制，负责政务数据归集、共享、开放等管理工作。推动政务大数据应用技术研究和人才队伍建设。9. 统筹推进全区政务云、电子政务外网等基础设施以及非涉密政务信息系统、政务数据资源等安全保障体系建设，完善提升一体化安全防护配置和监管能力。负责数字政府安全运营体系建设，建立一体化分级运维保障流程和一体化安全防护运营机制。10. 建立健全政务服务“好差评”、“有诉即办”和电子监察工作机制。11. 完成区委、区政府交办的其他任务。			
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	2026年综窗人员工资、工会经费及运行经费		综窗人员工资、工会经费及运行经费	
	2026年智慧城市运营中心调度员工资、工会经费及运行经费		智慧城市运营中心调度员工资、工会经费及运行经费	
	2026年政务大厅和智慧城市运营中心保安、保洁工资及办公院落日常维护费		政务服务大厅和智慧城市运营中心保安、保洁员工资及办公院落物业管理、大厅设备日常修理维护费	
	2026年政务大厅后台服务审批区窗口人员日常办公及企业开办证照免费邮寄经费		大厅后台部门审批服务窗口人员日常办公及企业开办证照免费邮寄经费	
	2026年企业开办免费刻章费用		为企业开办提供免费刻制公章服务	
	2026年中站区电子政务外网网络安全加固项目费用		根据《河南省行政审批和政务信息管理局关于印发河南省电子政务外网建设指南的通知》《中站区人民政府办公室关于做好电子政务、市长信箱等管理职能承接工作的通知》文件要求，结合区政府电子政务外网网络安全建设实际情况，需对区人民政府电子政务外网进行网络安全加固	
预算情况	部门预算总额（万元）		398.46	
	1、资金来源：（1）政府预算资金		398.46	
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出		111.69	
	（2）项目支出		286.77	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	
		工作任务科学性	科学	

投入管理指标		绩效指标合理性	合理	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	
		专项资金细化率	≥90%	
		预算执行率	≥90%	
		预算调整率	≤30%	
		结转结余率	≤20%	
		“三公经费”控制率	≤100%	
		政府采购执行率	≥80%	
		决算真实性	真实	
		资金使用合规性	合规	
		管理制度健全性	健全	
		预决算信息公开性	公开	
		资产管理规范性	规范	
	绩效管理	绩效监控完成率	100%	
		绩效自评完成率	100%	
		部门绩效评价完成率	100%	
		评价结果应用率	100%	
产出指标	重点工作任务完成	2026年中站区电子政务外网网络安全加固项目的规范性	规范	
	履职目标实现	中站区帮办代办员处理问题的及时性	及时	
效益指标	履职效益	中站区新型智慧城市平台服务项目对公共服务水平的提高率	≥98%	
	满意度	企业开办证照免费邮寄费用满意度	≥98%	

2026年部门预算项目绩效目标表

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
		资金总额	政府预算 资金	财政专户管 理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
117	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	286.77	286.77										
117001	焦作市中站区行政审批和政务信息管理局	286.77	286.77										
41080326000000025228	2026年综窗人员工资、工会经费及运行经费	72.80	72.80			综窗临时人员工资及工会经费总额	≤72.8万元	综窗临时人员人数	16人	对推进“一窗受理”、减轻企业负担的持续影响程度	明显	综窗临时人员满意度	≥98%
								综窗临时人员工作质量	≥99%				
								工资发放及时性	100%				
41080326000000025229	2026年智慧城市运营中心调度员工资、工会经费及运行经费	62.00	62.00			调度员工资及工会经费总额	≤62万元	调度员人数	12人	对工作效率、管理和决策支持的改善或提升程度	明显	智慧城市运营中心调度员满意度	≥98%
								调度员出勤率	≥99%				
								工资发放及时性	100%				
41080326000000025230	2026年政务大厅和智慧城市运营中心保安、保洁工资及办公院落日常维护费	17.40	17.40			保安月工资	5700元	保安人数	3人	对办公环境和办公条件的改善或提升程度	大幅提高	政务大厅工作人员满意度	≥99%
						保洁月工资	3900元	保洁人数	2人				
								人员出勤率	100%				
								办公场所保洁完成及时性	及时				
41080326000000025601	2026年政务大厅后台服务审批区窗口人员日常办公及企业开办证照免费邮寄经费	5.10	5.10			政务大厅后台窗口日常办公经费成本	≤5万元	后台审批区人员办公经费利用率	≥98%	管理制度的健全性	健全	政务大厅后台审批区人员满意度	≥98%
						省外免费邮寄费用	20元/次	后台审批区人员办公经费覆盖率	≥98%				
						省内免费邮寄费用	12元/次	日常办公经费使用及时性	及时				
41080326000000025602	2026年提升县、乡、村三级政务服务(便民服务)中心(站)建设工作运行经费	5.00	5.00			三级便民服务站建设运行总成本	≤5万元	三级便民服务站建设数量	≥1个	对保障各项业务工作正常开展,促进公共服务效率的提升或改善程度	明显提升	直接服务对象满意度	≥98%
								三级便民服务站覆盖率	≥98%				
								三级便民服务站处理问题及时性	及时				
41080326000000025603	2026年光纤租赁、服务大厅网络软件更新升级维护运行经费	8.00	8.00			系统运行维护成本	≤8万元	网络安全事故发生数	≤1次	网络正常运转率	≥98%	政务大厅窗口工作人员满意度	≥98%
								系统正常运行率	≥98%				
								系统运行维护响应时间	≤2小时				
41080326000000025604	2026年中站区“帮办代办”工作运行经费	5.00	5.00			“帮办代办”工作总成本	≤5万元	“帮办代办”工作人员人数	≤10人	对工作效率、管理和决策支持的改善或提升程度	明显改善	直接服务对象满意度	≥98%
								“帮办代办”工作对象覆盖率	≥98%				
								“帮办代办”工作完成及时性	及时				
41080326000000025605	2026年智慧城市运营中心日常水电费用	20.00	20.00			水电费成本	≤2.4万元/月	水电管理面积	2050平方米	对保障对象正常运转的持续影响程度	明显	直接服务对象满意度	≥98%
								安全事故发生次数	≤1次				
								物业服务完成及时性	及时				
41080326000000025606	2026年企业开办免费刻章费用	30.00	30.00			企业开办免费刻章(其余4个章)	135元/个	免费刻制公章覆盖率	≥98%	对经济发展的提升程度	明显提升	政务大厅办事群众满意度	≥98%
						企业开办免费刻章(一套5个章)	600元/套	免费刻制公章质量合格率	≥98%				

						企业开办免费刻章（法人章）	60元/个	免费刻制公章完成及时性	及时				
41080326000000025609	2023年大厅工作人员统一服装费用1	9.97	9.97			制服换装总成本	9.97万元	制服换装数量	≥39套	对规范执法行为、提升部门形象的影响程度	明显提升	制服使用者满意度	≥98%
								制服质量合格率	≥98%				
								制服采购发放时间	8个工作日内				
41080326000000025616	2026年中站区智慧城市运营中心场地租赁费	25.00	25.00			运营中心房屋租赁成本	25万元/年	租赁场地面积	≤2050平方米	对工作效率、管理、决策支持的改善或提升程度	明显	运营中心工作人员满意度	≥98%
								租赁办公用房面积合规性	合规				
								租赁费支付及时性	及时				
41080326000000025617	2026年中站区电子政务外网平台网络租赁费用	5.60	5.60			电子政务外网线路租用成本	≤5.6万元	网络安全事故发生数	≤1次	对工作效率、管理、决策支持的改善或提升程度	明显提升	间接服务对象满意度	≥98%
								网络线路正常运行率	≥98%				
								网络线路运行维护响应时间	≤2小时				
41080326000000025618	2026年中站区电子政务外网平台运行维护费用	5.90	5.90			电子政务外网技术服务成本	≤5.9万元	网络安全事故发生数	≤1次	对工作效率、管理、决策支持的改善或提升程度	明显提升	间接服务对象满意度	≥98%
								电子政务外网正常运行率	≥98%				
								电子政务外网运行维护响应时间	≤2小时				
41080326000000025619	2026年中站区电子政务外网网络安全加固项目费用	15.00	15.00			系统运行维护成本	≤15万元	系统运行维护响应时间	≤2小时	对工作效率、管理、决策支持的改善或提升程度	明显提升	间接服务对象满意度	≥98%
								网络安全事故发生数	≤1次				
								系统正常运行率	≥98%				