

政府信息公开保密审查表

信息发布单位	西村乡人民政府	申请审查时间	2026年1月7日
信息制作科室	党政综合办公室	科室办公电话	7800049
信息发布员	刘捷	办公电话	7800049

审查内容（标题）：

西村乡2025年政府信息公开工作年度报告。

信息采集制作人员审核意见：

经审核，该信息内容真实、格式规范，无意识形态和文字差错，不涉密。

签字：刘捷

2026年1月7日

科室负责人审核意见：

经审查，该信息内容真实、格式规范，无意识形态和文字差错，不涉密。

签字：陈伟

2026年1月7日

单位分管领导审核意见：

经审查，该信息内容真实，无意识形态和文字差错，不涉密，可以公开。

签字：张辉

2026年1月7日

单位主要领导审核意见：

经审查，该信息内容真实，无意识形态和文字差错，不涉密，可以公开。

签字：张卫

2026年1月7日

说明：(1) 此表为发布政府信息前履行保密审查程序时使用；(2) 提请领导审查时，一般业务信息由分管领导审查签字，重要信息由单位主要领导最终审阅签字(3) 通过政府网站后台发布政府信息时，须将填制好的《政府信息公开保密审查表》拍照后插入 Word 文档并转换为 PDF 格式，文档名称格式一律设定为：政府信息公开保密审查表，发布信息时，应将此文档作为附件插入所发布信息的底部左下方，并与正文用间隔线隔开。