

# 温县医疗保障局 2025 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

### 一、主动公开

进一步完善主动公开事项目录,进一步细化公开范围、内容、时限及责任主体,确保公开内容精准聚焦、条理清晰。坚持“以公开为常态、不公开为例外”,围绕医保政策落实、基金监管、经办服务、改革举措等重点领域,全面梳理可公开信息,通过多种渠道及时向社会发布。截至 2025 年 12 月 31 日,今年通过微信公众号发布医保政策宣传类文章共计 153 篇,在其他融媒体发布信息共计 78 篇;河南政务服务网公示 64 项医保服务事项内容;在温县人民政府网站对城乡居民医疗保险、城镇职工医疗保险、医疗救助基金收支情况进行公示,温县公共信用信息共享平台公示对定点医疗机构行政处罚 13 条,有效保障了群众的知情权和监督权。

### 二、依申请公开

健全依申请公开全流程工作机制,制定《依申请公开办理规范》,明确申请受理、审核、答复、送达、归档等各环节要求,确保流程规范、处置高效。畅通线上线下申请渠道,线上依托县政府信息公开平台接收申请,线下在政务服务大厅设立专门窗口受理申请,为群众提供便捷服务。2025 年,我局未收到政府信息公开申请件。

### 三、政府信息管理

建立健全信息发布审核机制,严格落实“三审三校”制度,明确各科室信息公开责任,对拟公开信息的真实性、准确性、合规性进行全面审核,确保发布信息无误。加强信息动态管理,定期对已公开信息进行梳理排查,及时更新失效信息、补充完善缺失信息。规范信息归档管理,将主动公开信息、依申请公开办理材料等分类归档,形成完整的信息公开工作档案,便于查阅追溯。

### 四、政府信息公开平台建设

以县政府门户网站信息公开专栏为核心平台,优化专栏栏目设置,完善信息检索功能,方便群众快速查询所需信息。充分发挥政务新媒体传播优势,通过微信公众号等平台,发布政策解读短视频、图文解读等通俗易懂的内容,拓展线下公开渠道,在政务服务大厅配备自助查询设备、摆放政策宣传资料,组织工作人员开展“医保政策进社区、进乡村、进企业、进学校”宣传活动 12 场,通过现场答疑、发放资料等形式,面对面为群众解读政策,提升政策知晓率。

### 五、监督保障

加强组织领导,成立以局长为组长、分管副局长为副组长、各科室负责人为成员的信息公开工作领导小组,定期召开专题会议研究部署工作,解决工作推进中的难点问题。强化队伍建设,组织全局干部职工开展《中华人民共和国政府信息公开条例》专题培训,提升工作人员业务能力。严格执行《政务信息公开责任追究办法》,对信息公开全流程进行合规性审查,本年度未发生政府信息公开责任追究情况。通过政府门户网站、好差评等线上线下渠道开展信息公开社会评议,广泛收集社会公众意见建议,主动接受群众和社会各界监督。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	15		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织				总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	
		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	
		2.重复申请	0	0	0	0	0	
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	
		3.其他	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

一、存在的主要问题。1. 公开内容深度不足。部分政策解读内容较为简单,仅停留在条文表面,对政策出台的背景、目标意义、实施影响等解读不够深入,群众理解难度较大。2. 公开渠道融合不够。线上线下公开渠道协同联动不足,政务新媒体平台互动功能有待加强,对群众留言的响应速度和互动效果需进一步提升。3. 队伍专业能力有待提升。信息公开工作人员多为兼职,专业知识和业务能力不足,对复杂申请的处理、政策解读的精准性等方面存在短板。

二、改进措施。1. 深化公开内容,提升解读质效。严格落实政策解读“三同步”原则,对出台的重要政策,从背景依据、目标任务、执行标准、注意事项等方面进行全方位解读,采用图文解读、短视频、在线直播等多种形式,增强解读的通俗性和易懂性。建立政策实施后跟踪解读机制,及时回应群众在政策执行过程中遇到的疑问。2. 整合公开渠道,强化互动交流。加强线上平台建设,优化县政府门户网站信息公开专栏和政务新媒体功能,提升信息检索和互动体验,及时回复群众留言咨询。推动线上线下渠道融合,将政务服务大厅、社区宣传点等线下渠道与线上平台联动,形成全方位、立体化的公开格局。3. 加强队伍建设,提升业务能力。配齐配强工作力量,明确专职工作人员负责信息公开工作。制定年度培训计划,通过专题培训、案例研讨、跟班学习等方式,提升工作人员对《中华人民共和国政府信息公开条例》的理解和把握,增强信息发布、政策解读、依申请公开办理等方面的能力。4. 强化监督考核,压实工作责任。进一步细化信息公开绩效考核指标,加强日常监督检查和专项督查,对工作推进不力、问题较多的科室和个人进行约谈提醒,确保各项改进措施落到实处,持续提升信息公开工作质量。

#### 六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。