

温县黄庄镇 2025 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2025 年，黄庄镇认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》及上级关于政府信息公开与政务公开工作的有关决策部署和工作要求，围绕全镇各项工作，深化政务公开、加强政务服务，切实保障群众对政府信息公开工作的知情权、参与权和监督权。

（一）主动公开

按照“应公开尽公开”的要求，秉承公正、规范、准确原则，主动公开群众所关心关注的重点、热点信息，有效保障了公众知情权。2025 年，黄庄镇主动公开政策解读、农业农村、重点项目等各类信息共 74 条。

（二）依申请公开情况

推进依申请公开标准化规范化建设，严格依法依规办理申请，健全登记、审核、办理、答复、归档等工作制度，进一步加强部门协作，统一答复文本，做到依法有据、严谨规范。2025 年，黄庄镇未收到依申请公开件，无上年结转政府信息公开件。

（三）政府信息管理

我镇明确政务公开的内容、形式和制度，设立专办人员，负责信息平台的管理，确保信息公开工作不出差错。同时，落实信息发布保密审查制度，切实做到“涉密信息不上网，上网信息不涉密”。

（四）政府信息公开平台建设

我镇建立健全信息发布机制与信息更新维护机制，按上级要求，及时调整、完善政府信息公开目录。根据《中华人民共和国保守国家秘密法》，建立健全政府信息公开的保密审查及监督检查机制。依托温县人民政府网站，对黄庄镇相关栏目信息发布内容进一步规范，提高平台信息发布质量。

（五）监督保障

我镇高度重视政务公开工作，先后召开多次工作会议，并对政务公开工作进行了部署和督促，把政务公开要求全面贯穿于日常工作中。加强政府信息公开审查，明确审查程序和责任，做到常态化发布信息，进一步增强公开实效，提升服务水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是部分内容公开不够及时。部分科室在信息公开的时间上存在滞后性，个别热点问题未能及时回应群众；二是部分信息公开不规范。部分科室在公示时，一些敏感信息脱敏处理不到位，公示期满未能及时撤回；三是公开形式单一。大多以公告栏、文件等方式进行公开。

改进情况：针对存在的问题，我镇将做好以下工作。一是强化公开时效性。完善政务信息发布流程，健全督查机制，确保各类信息第一时间公开。二是加强业务能力培训。定期组织政务公开业务培训和研讨座谈会，重点围绕信息公开存在的问题，剖析梳理，提高公开内容质量，确保政务信息的时效性、完整性、准确性。三是扩宽公开形式。针对专业性较强的政策文件，设置宣讲台，发放宣传手册解读，通过召开座谈会等形式与群众互动，增强公开的吸引力和实效性。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。