

文化市场综合行政执法文书格式

目 录

- 格式 1 举报处理单
 - 格式 2 现场检查（勘验）笔录
 - 格式 3 立案审批表
 - 格式 4 责令改正通知书
 - 格式 5 当场处罚决定书
 - 格式 6 调查询问通知书
 - 格式 7 调查询问笔录
 - 格式 8 审批表
 - 格式 9 证据先行登记保存通知书
 - 格式 10 证据先行登记保存处理告知书
 - 格式 11 抽样取证凭证
 - 格式 12 查封（扣押）决定书
 - 格式 13 查封（扣押）物品鉴定期间告知书
 - 格式 14 解除查封（扣押）决定书
 - 格式 15 物品清单
 - 格式 16 案件调查终结审批表
 - 格式 17 案件移送书
 - 格式 18 集体讨论笔录
 - 格式 19 行政处罚事先告知书
 - 格式 20 陈述（申辩）情况审核表
 - 格式 21 行政处罚听证通知书
 - 格式 22 行政处罚听证笔录
 - 格式 23 行政处罚听证意见书
 - 格式 24 行政处罚决定书
 - 格式 25 送达回证
 - 格式 26 行政处罚履行催告书
 - 格式 27 结案报告
-
- 附件 1 文化市场综合行政执法文书制作规范
 - 附件 2 文化市场综合行政执法文书填写说明与注意事项

格式 1

举报处理单

() 文综举字〔 〕号

举报标题			区 域	市(县)
举报方式				
举报类别				
举报时间	年 月 日 时 分			
举报人 信息	姓名(名称)		性 别	
	联系电话		电子邮件	
	通讯地址			
	是否要求回复			
被举报人 信息	名称(姓名)			
	地 址			
	联系 方式			
举报内容				
举报办理 人员意见	签名: 年 月 日			
负责人 审核意见	签名: 年 月 日			
查处情况 及结果				
回复情况				
附件及 备注				

沁阳市文化广电和旅游局

现场检查笔录

() 文综检字 [] 号

当事 人	名 称			
	证照名称及编号			
	法定代表人		联系 电 话	
	住 所			
现场负责人			职 务	
执法人员 (执法证号)			记 录 人	
检查时间	年 月 日 时 分 至 年 月 日 时 分			
检查地点				
现场检查情况:				

现场负责人签名或者盖章: _____ 联系电话: _____

执法人员签名: _____

沁阳市文化广电和旅游局

年 月 日

共 页 第 页

现场负责人签名或者盖章: _____ 联系电话: _____

执法人员签名:

沁阳市文化广电和旅游局

年 月 日

共 页 第 页

格式 3

立案审批表

() 文综案立字 [] 号

案件来源			
案由			
当事人	名称(姓名)		
	法定代表人 (负责人等)		
	住所(住址等)		
案情概要			
承办人员 意 见	签名: 年 月 日		
承办部门 负责人意见	签名: 年 月 日		
法制部门 负责人意见	签名: 年 月 日		
承办机构 负责人意见	签名: 年 月 日		
行政处罚 实施机关 负 责 人 意 见	签名: 年 月 日		

格式 4

责令改正通知书

() 文综改字〔 〕号

_____:

经查, 你(单位)于_____年_____月_____日, 在_____
_____，_____
_____的行为, 违反了_____
_____的规定。

依据_____
的规定, 现责令你(单位):

立即改正_____行为。
 在_____年_____月_____日_____时_____分前, 作出如下整
改: _____

_____。

沁阳市文化广电和旅游局

年 月 日

执法人员签名(执法证号): _____

本通知书已于_____年_____月_____日_____时_____分收到。

当事人签名或者盖章: _____ 联系电话: _____

格式 5

当场处罚决定书

() 文综当罚字 [] 号

当事 人	名称(姓名)			
	证照(证件)名称及编号(号码)			
	法定代表人(负责人等)		联系电话	
	住所(住址等)			
违法事实和证据				
处罚理由和依据				
处罚时间		处罚地点		
处罚内容				
<p>你(单位)应当自收到本决定书之日起十五日内,到_____银行缴纳罚款。逾期不缴纳罚款的,依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条第(一)项的规定,本机关可每日按罚款数额的百分之三加处罚款,并依据《中华人民共和国行政强制法》第四十六条规定申请人民法院强制执行。</p>				
<p>你(单位)如对本处罚决定不服,可在收到本决定书之日起六十日内向_____申请行政复议,或者_____申请行政复议,也可在收到本决定书之日起六个月内直接向_____人民法院提起行政诉讼。行政复议或者行政诉讼期间,本处罚决定不停止执行。</p>				
<p>逾期不申请行政复议或者提起行政诉讼,又不履行本处罚决定,经催告后仍未履行义务的,依据《中华人民共和国行政强制法》第五十四条的规定,本机关可申请人民法院强制执行。</p>				
执法人员签名(执法证号):				
当事人签名或者盖章:				
行政处罚实施机关(印章)				
年 月 日				

沁阳市文化广电和旅游局

调查询问通知书

()文综调通字〔 〕号

：

因_____，请你（单位）于

_____年_____月_____日_____时到_____

接受调查询问，并携带下列材料：

被询问人的有效身份证件；

经营许可证或者备案证明；

营业执照；

法定代表人（负责人等）身份证明；

如委托他人前来，须出具有效的授权委托书及被委托人的有效身份证明；

其他：_____。

如无法按时前来，请及时联系。

联系人：_____

联系电话：_____

沁阳市文化广电和旅游局

年 月 日

本通知书已于_____年_____月_____日_____时_____分收到。

签收人签名或者盖章：_____ 联系电话：_____

调查询问笔录

询问时间: _____年_____月_____日_____时_____分至_____时_____分

询问地点: _____ 第____次询问

被询问人: _____ 性别: _____ 出生年月: _____

证件名称及号码: _____ 联系电话: _____

工作单位: _____

住 址: _____

询问人(执法证号): _____

记录人: _____

Page 10 of 10

10 of 10 pages

Page 10 of 10

Page 1 of 1

— 1 —

被询问人签名或者盖章: 询问人签名:

被询问人签名或者盖章：

询问人签名：

格式 8

审批表

案件来源			
案由			
当事人	名称(姓名)		
	法定代表人 (负责人等)		
	住所(住址等)		
案情概要			
审批事项	签名: 年 月 日		
承办部门			
负责人意见	签名: 年 月 日		
法制部门			
负责人意见	签名: 年 月 日		
承办机构			
负责人意见	签名: 年 月 日		
行政处罚 (强制)			
实施机关			
负责人意见	签名: 年 月 日		

沁阳市文化广电和旅游局证据 先行登记保存通知书

()文综保字〔 〕号

：

你(单位)_____的行为，涉嫌违反了_____的规定，依据《中华人民共和国行政处罚法》第三十七条第二款的规定，现对你(单位)有关物品(详见《证据先行登记保存物品清单》)采取先行登记保存措施。先行登记保存期间，任何单位或者个人不得销毁或者转移保存的物品。

保存方式：_____

保存地点：_____

保存期限：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

执法人员签名(执法证号)：_____

联系电话：_____

附件：《证据先行登记保存物品清单》(编号：_____)

沁阳市文化广电和旅游局

年 月 日

本通知书已于_____年_____月_____日_____时_____分收到。

当事人签名或者盖章：_____联系电话：_____

格式 10

证据先行登记保存处理告知书

() 文综保告字 [] 号

:

本机关以《证据先行登记保存通知书》(() 文综保字 [] 号) 对你(单位)有关物品(详见《证据先行登记保存物品清单》)予以先行登记保存。因_____，依据《中华人民共和国行政处罚法》第三十七条第二款、_____的规定，现作出以下处理决定：

于_____年_____月_____日送鉴定部门鉴定。

退还当事人。

随案件移送_____处理。

其他：_____。

执法人员签名(执法证号)：_____

联系电话：_____

附件：《证据先行登记保存物品清单》(编号：_____)

行政处罚实施机关(印章)

年 月 日

本告知书已于_____年_____月_____日_____时_____分收到。

当事人签名或者盖章：_____ 联系电话：_____

格式 11

抽样取证凭证

() 文综抽字〔 〕号

：

你（单位）_____

_____的行为，涉嫌违反了_____
_____的规定。依据《中华人民共和国行政处罚法》第三
十七条第二款的规定，本机关决定对你（单位）存放于_____
_____的物品（详见《抽样取证物品清单》）予以抽样取
证。

执法人员签名（执法证号）：_____

联系电话：_____

附件：《抽样取证物品清单》（编号：_____）

行政处罚实施机关（印章）

年 月 日

本凭证已于_____年_____月_____日_____时_____分收到。

当事人签名或者盖章：_____ 联系电话：_____

格式 12

查封(扣押)决定书

()文综封(扣)字〔 〕号

当事人: _____

法定代表人(负责人等): _____

住所(住址等): _____

你(单位)涉嫌_____行为,
依据_____的规定, 现决定
对你(单位)有关_____采取查封(扣押)措施(详见《查封(扣
押)物品清单》)。查封(扣押)期限内, 未经本机关同意, 任何单位或者个人不
得损毁或者擅自转移、处置查封(扣押)的场所、设施或者财物。

如不服本强制措施, 可在收到本决定书之日起六十日内向_____
或者_____申请行政复议, 也可在收到本决
定书之日起六个月内直接向_____人民法院提起行政诉讼。

查封(扣押)地点: _____

查封(扣押)期限: _____年_____月_____日至_____年_____月_____日

执法人员签名(执法证号): _____

联系电话: _____

附件: 《查封(扣押)物品清单》(编号: _____)

行政强制实施机关(印章)

年 月 日

本决定书已于_____年_____月_____日_____时_____分收到。

当事人签名或者盖章: _____ 联系电话: _____

格式 13

查封（扣押）物品鉴定期间告知书

（ ）文综封（扣）鉴告字〔 〕号

：

本机关以《查封（扣押）决定书》（（ ）文综封（扣）字〔 〕号）对你（单位）有关物品（详见《查封（扣押）物品清单》）予以查封（扣押）。因需要进行鉴定，本机关依法送交_____鉴定，
鉴定期间自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

依据《中华人民共和国行政强制法》第二十五条第三款的规定，查封、扣押的期间不包括检测、检验、检疫或者技术鉴定的期间。

执法人员签名（执法证号）：_____

联系电话：_____

附件：《查封（扣押）物品清单》（编号：_____）

行政强制实施机关（印章）

年 月 日

本告知书已于_____年_____月_____日_____时_____分收到。

当事人签名或者盖章：_____ 联系电话：_____

格式 14

解除查封（扣押）决定书

（ ）文综解封（扣）字〔 〕号

：

本机关以《查封（扣押）决定书》（（ ）文综封（扣）字〔 〕号）
对你（单位）有关物品（详见《查封（扣押）物品清单》）予以查封（扣押）。因
_____, 依据《中华人民共和国行政强制法》
第二十八条、_____的规定，
本机关决定自_____年_____月_____日起，_____解除查封（扣押）
措施。

执法人员签名（执法证号）：_____

联系电话：_____

附件：《解除查封（扣押）物品清单》（编号：_____）

行政强制实施机关（印章）

年 月 日

本决定书已于_____年_____月_____日_____时_____分收到。

当事人签名或者盖章：_____ 联系电话：_____

物品清单

编号: _____

当事人: _____

法定代表人(负责人等): _____ 联系电话: _____

住所(住址等): _____

编 号	物品名称	计量单位	数 量	备 注

当事人签名或者盖章: _____

执法人员签名(执法证号): _____

沁阳市文化广电和旅游局

年 月 日

格式 16

案件调查终结审批表

() 文综终字 [] 号

案由			
当事人	名称(姓名)		
	证照(证件)名称及编号(号码)		
	法定代表人(负责人等)		
	住所(住址等)		
立案日期			
违法事实和证据			
处罚理由和依据			
承办人员意见	签名: 年 月 日		
承办部门负责人意见	签名: 年 月 日		
法制部门负责人意见	签名: 年 月 日		
承办机构负责人意见	签名: 年 月 日		
行政处罚实施机关负责人意见	签名: 年 月 日		

格式 17

案件移送书

() 文综移字 [] 号

案由			
当事人	名称(姓名)		
	法定代表人 (负责人等)		联系电话
	住所(住址等)		
移送单位			
接收单位			
案情概要 及移送理由			
移送清单			
移送单位 意 见	移送人签名: 联系电话:	移送单位(印章) 年 月 日	
接收单位 意 见	接收人签名: 联系电话:	接收单位(印章) 年 月 日	

格式 18

集体讨论笔录

讨论时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 时 _____ 分至 _____ 时 _____ 分

讨论地点: _____

主持人、职务: _____ 记录人: _____

参加人员、职务: _____

案 由: _____

案情介绍及初步意见: _____

讨论记录: _____

参加讨论人员签名:

参加讨论人员签名：

集体讨论结论性意见: _____

参加讨论人员签名：

格式 19

行政处罚事先告知书

() 文综罚告字 [] 号

当事人: _____

证照(证件)名称及编号(号码): _____

法定代表人(负责人等): _____

住所(住址等): _____

(违法事实和证据) _____

(处罚理由和依据) _____

现拟对你(单位)作出如下行政处罚决定: _____

_____。

你(单位)如不服上述拟处罚决定,可在收到本告知书后向本机关提出陈述和申辩,本机关将在三日后作出行政处罚决定。

其中对你(单位)拟作出 _____ 的行政处罚决定,符合听证条件,依据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的规定,你(单位)有要求听证的权利。如你(单位)要求听证,应当在收到本告知书之日起三日内向本机关提出,逾期视为放弃听证权利。

联系地址: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

行政处罚实施机关(印章)

年 月 日

格式 20

陈述（申辩）情况审核表

() 文综核字〔 〕号

案由			
当事人			
拟处罚内容			
陈述（申辩）的事实、理由和证据			
调查复核 经过及证据			
承办人员 意见	签名：	年	月
承办部门 负责人意见	签名：	年	月
法制部门 负责人意见	签名：	年	月
承办机构 负责人意见	签名：	年	月
行政处罚 实施机关 负责人 意见	签名：	年	月

格式 21

行政处罚听证通知书

() 文综听通字〔 〕号

:

依据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的规定，并应你（单位）的听证要求，我机关决定于_____年_____月_____日_____时_____分，在_____，就_____一案举行行政处罚听证会，请凭本通知准时参加。

本次听证会由_____担任听证主持人，_____担任听证记录人。

在举行听证之前，请你（单位）作好以下准备：

1. 携带参加听证人员的身份证明。如委托代理人（1至2名）参加的，应当提交委托人的身份证明及有效的授权委托书；
2. 携带有关证据材料或者通知有关证人出席作证；
3. 依据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的规定，如你（单位）申请听证主持人回避的，应当在接到本通知书之日起及时向本机关提出并说明理由。

联系人：_____

联系电话：_____

行政处罚实施机关（印章）

年 月 日

本通知书已于_____年_____月_____日_____时_____分收到。

当事人签名或者盖章：_____ 联系电话：_____

格式 22

行政处罚听证笔录

案 由: _____

听证时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 时 _____ 分至 _____ 时 _____ 分

听证地点: _____

听证主持人: _____ 职 务: _____

听证记录人: _____ 职 务: _____

案件承办人: _____ 执法证号: _____

_____ 执法证号: _____

当 事 人: _____

法定代表人(负责人等): _____ 联系电话: _____

住所(住址等): _____

委托代理人: _____ 工作单位: _____

委托代理人: _____ 工作单位: _____

证 人: _____

当事人签名或者盖章:

委托代理人签名或者盖章:

案件承办人签名:

听证主持人签名:

听证记录人签名:

当事人签名或者盖章：

委托代理人签名或者盖章：

案件承办人签名：

听证主持人签名：

听证记录人签名：

格式 23

行政处罚听证意见书

案 由: _____

听证时间: _____ 听证地点: _____

听证主持人: _____ 记录人: _____

办案部门: _____

案件承办人: _____

当事 人: _____

法定代表人(负责人等): _____ 联系电话: _____

委托代理人: _____

证 人: _____

其他人员: _____

听证意见: _____

听证主持人签名:

听证主持人签名：

格式 24

行政处罚决定书

() 文综罚字〔 〕号

当事人: _____

证照(证件)名称及编号(号码): _____

法定代表人(负责人等): _____

住所(住址等): _____

(违法事实和证据) _____

(处罚理由和依据) _____

(处罚内容) _____

你(单位)应当自收到本决定书之日起十五日内,到_____

_____银行缴纳罚款。逾期不缴纳罚款的,依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条第(一)项的规定,本机关可每日按罚款数额的百分之三加处罚款,并依据《中华人民共和国行政强制法》第四十六条规定申请人民法院强制执行。

你(单位)如对本处罚决定不服,可在收到本决定书之日起六十日内向_____

_____或者_____申请行政

复议,也可在收到本决定书之日起六个月内直接向_____

人民法院提起行政诉讼。行政复议或者行政诉讼期间,本处罚决定不停止执行。

逾期不申请行政复议或者提起行政诉讼,又不履行本处罚决定,经催告后仍未履行义务的,依据《中华人民共和国行政强制法》第五十四条的规定,本机关可申请人民法院强制执行。

行政处罚实施机关(印章)

年 月 日

(本机关将依法向社会公示本行政处罚决定信息)

格式 25

送达回证

() 文综送字 [] 号

送达执法文书 名称及文号	
受送达人	
送达方式	
送达地点	
受送达人 签名或者盖章	年 月 日
送达人签名 (执法证号)	行政处罚实施机关(印章) 年 月 日
备注	

格式 26

行政处罚履行催告书

() 文综催字〔 〕号

:

本机关于_____年_____月_____日送达《行政处罚决定书》(())文综罚字〔 〕号)，要求你(单位)依法履行_____的行政处罚决定。你(单位)未在法定期限内申请行政复议或者提起行政诉讼，又未履行该处罚决定。依据《中华人民共和国行政强制法》第五十四条的规定，现要求你(单位)收到本催告书后十日内依法履行_____的行政处罚决定。
涉及金钱给付的，请持原处罚决定书到_____银行缴纳罚款。

你(单位)有权进行陈述、申辩。逾期仍不履行行政处罚决定的，本机关将依法申请人民法院强制执行。

行政处罚实施机关(印章)

年 月 日

本催告书已于_____年_____月_____日_____时_____分收到。

当事人签名或者盖章：_____联系电话：_____

格式 27

结案报告

() 文综结字 [] 号

案由			
当事人			
立案时间			
承办人员			
案情概要			
处罚决定书文号及送达情况			
处罚执行情况			
承办人员意见	签名: 年 月 日		
承办部门负责人意见	签名: 年 月 日		
法制部门负责人意见	签名: 年 月 日		
承办机构负责人意见	签名: 年 月 日		
行政处罚实施机关负责人意见	签名: 年 月 日		

