

孟州市人力资源和社会保障局 2024 年政府信息公开 工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开

2024 年，我局通过孟州市人民政府网站处理群众留言件 21 条，均在规定时间内依法依规予以答复，答复率为 100%。通过“孟州人社”微信公众号平台，发布人社新闻、行业动态、各类招聘信息等 198 条。充分保障了人民群众知情权、参与权，为建设法治政府和服务型政府发挥了积极作用。

（二）依申请公开

2024 年，我局共受理依申请公开事项 0 件。

（三）政府信息管理

加大政府信息公开力度，及时对政府信息公开指南、公开目录、内容要素要求和公开程序进行完善，保障信息公开的及时性、准确性和安全性。严格落实政府信息公开保密审查制度，凡是进行公开的信息，均遵循“三审三校”原则。

（四）政府信息公开平台建设

依托孟州市人民政府网站和微信公众号等渠道发布办事指引、公示公告、服务指南等信息，并及时动态更新，方便公众查询，提高信息发布和群众回应实效。

（五）监督保障

我局高度重视政府信息公开监督考核工作，将其纳入年度目标管理考核体系，与业务工作同部署、同推进、同考核。明确各科室及局属单位责任分工，负责相关栏目的内容保障和审核、更新。组织政府信息公开培训学习，工作专员轮流参加政府信息业务培训会，提高业务能力和工作水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	12		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	5		
行政强制	0		

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	2.298

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

总体上看，我局政府信息公开工作有序推进，有效发挥了政府对群众的服务作用。但在实际工作中也存在一些问题和不足。如部分政府信息公开还不够全面，信息资源需进一步加强整合；与社会公众的信息互动水平需要进一步提高；干部职工的政府信息公开业务水平还参差不齐等。

下一步，我局将按照孟州市政府信息公开工作有关决策部署和要求，进一步规范政府信息公开工作。一是加强政策解读。凡是涉及群众切身利益的重大政策、重点工作，及时做好政策解读。二是建立政府信息更新提醒机制，确保重要信息能够及时更新发布。三是强化学习培训。持续开展干部职工政府信息公开业务培训工作，形成专题有专员、落实有监督、任务有考核的政府信息公开工作机制，确保工作扎实开展，稳步推进。

六、其他需要报告的事项

2024 年度我单位未收取信息处理费。