

百间房街道办事处 2023 年政府信息公开工作年度 报告

一、总体情况

2023 年，百间房街道认真贯彻落实省委、省政府关于政务公开工作的决策部署各项工作要求，围绕助力经济平稳健康发展和保持社会和谐稳定，着力深化高质量政务公开，持续推动政府决策和管理服务规范化透明化，为现代化山阳建设发展积极贡献“公开”力量。

（一）主动公开

2023 年，百间房街道安排专人负责信息公开工作，认真修改《百间房街道街道政府信息公开指南》，按时按要求每月发布信息两篇，拓宽公众参与渠道。

（二）依申请公开

2023 年百间房街道未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理

2023 年未发布规章、行政性规范文件及其他政策文件。

（四）监督保障

百间房街道把推行政务公开工作作为落实党风廉政建设责任制、加强民主监督的一项重要工作来抓。定期做好自查整改，形成常态化检查机制。结合街道综合考核工作，加强对政务公开工作的检查和指导，分管领导定期对信息公开工作进行总结、评议。2023 年百间房街道未发生政务公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题

2023年，我街道有序推进政府信息公开工作，当前政府信息公开工作中存在主要问题有：一是主动公开的效率需进一步提高；二是公开的力度不够，公开内容不够全面；三是公开形式单一，政策公开和解读的方式还可进一步丰富。

(二) 改进情况

一是进一步加强组织领导，切实统一工作思想。主要领导亲自部署，分管领导靠前指挥，充分发挥我街道政府信息公开工作领导小组成员作用，自觉把政府信息公开工作摆上重要议事日程，做到常抓不懈，继续深入开展。二是进一步健全工作机制，保障工作有序开展。切实做到人员到岗、机制落实，建立健全保密审查和依申请公开等工作机制。三是进一步深化完善规范公开内容和形式。及时督促各单位（科室）做好编制和维护政府信息公开指南和目录工作，不断健全档案资料，充实公开内容。

六、其他需要报告的事项

无