附件

幼儿园及早教园所日常管理负面清单

幼儿园名称： 举办者或负责人（签字）： 检查时间：

| 序号 | 负面清单及分值 | 记分标准及处理方法 | 检查  记分 | 检查科室 | 检查  人员 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 未取得行政许可（证照不全），擅自命名、经营、分立、合并，擅自设立分校（校区），或擅自改变名称、层次、类别、举办者、举办地址（20分）。 | 限期整改 |  | 教育科 |  |
| 2 | 提供虚假证明文件或者隐瞒重要事实骗取办学许可证或经营许可，伪造、变造、买卖、出租或者出借办学许可证或营业执照（30分）。 | 限期整改 |  |  |
| 3 | 拒绝接受管理、检查或对检查中存在的问题拒不进行整改（30分）。 | 关停整改 |  |  |
| 4 | 虚假出资、抽逃资金或资产、侵占挪用举办经费或恶意终止举办（30分）。 | 依法取缔 |  |  |
| 5 | 擅自出租校舍或违规为中小学、社会机构提供活动场所（30分）。 | 依法取缔 |  |  |
| 6 | 在影响学生身心健康和可能危及学生人身安全的场地及其周边选址举办（30分）。 | 依法取缔 |  |  |
| 7 | 举办者被列入失信黑名单（30分），违法违规行为较重，受到刑事拘留等处理（30分）。 | 依法取缔 |  |  |
| 8 | 接送学生车辆漆面、门窗、车灯、灭火器等安全技术状况不符合要求，使用报废车或有安全隐患车辆，在接送途中学生安全无保障（30分）。车辆行车证和驾驶证不达标。未按规定粘贴外观标识。未在校门前建立接送学生车辆信息公示栏。未建立车辆管理台账、签订目标责任书、明确行驶路线、撕去太阳膜等。学生发生疾病未及时看医生或拔打120并送往医院，并第一时间通知法定监护人（30分）。 | 限期整改 |  |  |
| 9 | 使用未经有专业资质的公司鉴定或竣工验收的场所等（30分）。 | 限期整改 |  | 计财科 |  |
| 10 | 未按规定配齐 “人防、技防、物防”（保安、钢叉、防割手套、警棍、监控室、摄像头数量及存储周期等）（15分）。未做到五个百分之百（15分）。存在较大安全隐患且不及时采取措施（15分）。 | 限期整改 |  | 安全办 |  |
| 11 | 未提供消防验收合格意见书或消防安全评估报告等，及未提供内部装修消防安全验收合格证明（30分）。 | 限期整改 |  |  |
| 12 | 场所基本卫生条件及食品安全责任、传染病防控措施落实不力（30分），造成传染病流行、食物中毒等突发公共卫生事件（30分）。 | 关停整改 |  | 体卫艺科 |  |
| 13 | 未取得食品经营许可且向学生提供餐饮服务（15分）。 | 关停整改 |  |  |
| 14 | 大型玩具器材设施无安全保障，无定期检查记录（15分）。教室、寝室、餐厅等重要场所未安装有效灭火器，压力、数量不达标（15分）。学校电路不规范、有用电安全隐患，电线老化裸露，开关、电源插座不安全，学生寝室安装电源插座（15分）。 | 限期整改 |  | 教育科 |  |
| 15 | 未按要求提供班级点名册（5分）、收费单据凭证（5分）、学生基本信息等（5分）。 | 查看档案资料等。每项记5分。 |  |  |
| 16 | 招生简章、广告未在县教育局备案，发布虚假招生简章、广告与备案不一致（10分）。在幼儿园内外发放商业广告（10分）。虚假宣传或借用文化知识类学习误导、欺骗学生和家长，随意夸大保教效果（10分）。 | 调查了解，查阅档案资料等。每项记10分。 |  |  |
| 17 | 擅自与其它机构联合举办培训班、学习班（10分），擅自将保教任务委托或承包给其它组织和个人实施（10分）。 | 调查了解，查阅档案资料等。每项记10分。 |  | 教育科 |  |
| 18 | 超过核定的规模标准招生（10分）。上级部门检查时，幼儿园（早教园所）管理人员（负责人）缺岗（10分）。 | 实地查看，查阅档案资料等。每项记10分。 |  |  |
| 19 | 未经业务主管部门许可，开展校外活动（研学旅行、广告宣传活动、商业活动等）（10分）。 | 调查了解。出现其一，记10分。 |  |  |
| 20 | 未依法制定幼儿园（早教机构）章程（5分）。不及时向审批机关备案决策机构成员名单，聘任园长不报请审批机关核准（5分），或修改章程不及时向审批机关备案（5分）。 | 查阅档案资料等。每项记5分。 |  |  |
| 21 | 未按规定建立健全相关管理制度（包括幼儿园所管理制度，教学管理制度，各类安全管理制度，教职工管理制度，幼儿管理制度，档案管理制度，资产、财务及学费存取专用账户管理制度，收费退费管理制度，设施设备管理制度，教师培训及考核制度等）（20分）。 | 查阅档案。每缺一项制度记2分。 |  |  |
| 22 | 未公示办学许可证、食品卫生许可证、办园承诺书及场地安全证明等信息（20分）。 | 实地检查，查阅档案。每缺一项记5分。 |  |  |
| 23 | 未按规定开设对公银行账户、设置会计账簿、进行财务会计核算、提供年度审计报告等（20分）。 | 查阅档案资料。每项记5分。 |  | 计财科 |  |
| 24 | 未按规定公示收取费用的项目和收费标准（10分）。保教费未实施一次性收费（10分）。 | 检查收费单据等。每项记10分。 |  | 计财科 |  |
| 25 | 未按规定收费、退费，变相克扣学生费用等（10分）。 | 查阅资料。每项记10分。 |  |  |
| 26 | 未建立安全管理机制、明确安全管理责任、安全制度和安全教育制度（5分）。未制定各类安全应急预案并开展安全演练（5分）。未做到每周进行安全隐患排查并建立安全隐患台账等（5分）。消防疏散通道不畅通，有阻塞、挤占现象；未设置疏散标志、预防拥挤踩踏紧急疏散预案（5分）。 | 实地检查，查阅资料档案。每项记5分。 |  | 安全办 |  |
| 27 | 未按规定做好餐饮服务方面的有关操作规程：包括食品加工（5分）、原料库物品存放（5分）、食物留量（5分）、餐具消毒（5分）、食堂环境卫生（5分）等环节，及其相应制度不全（5分）。 | 实地查看、查阅资料档案。每项记5分。 |  | 体卫艺科 |  |
| 28 | 食堂卫生、从业人员未办理有效健康证、厨师证（5分）；未规范食堂食品定点采购及进货台账（5分）；主、副食仓库存储情况（离地、离墙、分开、通风、防鼠）（5分）；食堂清洗、加工、消毒情况（现场查看操作流程、记录）不规范（5分）；未做到48小时食品留样（现场查看留样食品与食谱是否对照、记录台账）（5分）。 | 实地查看，每项记5分。 |  |  |
| 29 | 保教活动中出现与党和国家教育方针不一致的言行或内容（10分）。 | 实地查看，查阅资料。记10分。 |  | 教研室 |  |
| 30 | 教学活动不符合纲要要求，保教过程中出现机械背诵、记忆、抄写、计算等方式进行知识技能性强化训练的行为（10分）。“超纲教学”“提前教学”“考试测验” “机械训练” “布置作业”“小学化倾向”等违背教育规律行为（10分）。面向幼儿开展“幼小衔接”教学（10分）。幼儿园教授汉语拼音、识字、计算、英语等小学课程内容（10分）。幼儿园教育未坚持以游戏为主的基本活动，脱离生活实际，以课堂集中授课为主组织安排一日活动（10分）。 | 实地查看，查阅资料。每项记10分。 |  |  |
| 31 | 无幼儿园、班级、个人等工作计划和总结（5分）教师未按要求备课、写教案（5分）。每学期每位教师听课少于10节（5分）。园长每月进班听课少于4次（5分），业务副园长每月进班听课少于6次（5分）。缺少幼儿园园本培训相关记录（5分）。 | 实地查看，查阅资料。每项记5分。 |  |  |
| 32 | 幼儿园以举办兴趣班、特长班和实验班为名收取费用（10分）。进行各种提前学习和强化训练活动（10分）。 | 实地查看，查阅资料。每项记10分。 |  | 教育科 |  |
| 33 | 幼儿园违规要求家长统一购买各种幼儿教材、读物等（10分）。使用盗版图书（10分）。 | 实地查看，查阅资料。每项记10分。 |  |  |
| 34 | 每班区角建设少于两个（5分）。未提供充足的玩教具、游戏材料和图书（5分）。缺乏激发幼儿研究兴趣、强健体魄、自主游戏的教育环境（5分）。无适合幼儿年龄特点、季节特点的作息时间表（5分）。未公示保教活动安排表（5分）。 | 实地查看，查阅资料。每项记5分。 |  |  |
| 35 | 未利用本地生活和自然资源，遴选、开发、设计一批适宜幼儿的游戏活动，不能满足幼儿开展游戏活动的基本需要（5分）。未做好家园共育工作（5分）。 | 实地查看，查阅资料。每项记5分。 |  |  |
| 36 | 幼儿桌椅、电子琴（或电钢琴）、黑板、钟表、电视机、DVD、录音等必要设备缺少（5分）。缺少绿化用地、嬉水池、玩沙池、种植区、养殖区中的2项以上等（5分）。无保健室或缺少必要的常用药品（5分）。室外大、中型玩具数量少（5分）。园内警示语未做到图文并茂（5分）。 | 实地查看。每项记5分。 |  |  |
| 37 | 幼儿园礼仪文化氛围缺乏，不能体现幼儿生动活泼、快乐成长的特点（5分）。环境布置缺乏整体规划，不能体现出自己幼儿园独特的办园特色，环境育人作用不明显（5分）。未开展月主题保教活动（5分）。 | 实地查看。每项记5分。 |  |  |
| 38 | 教室不够5个开放式玩具柜（2分）。无足够数量的玩教具及自制玩教具（2分）。柜内放有衣物、书包等与玩教具无关的物品（2分）。幼儿图书少于人均5册，复本超过5册（2分）。 教师专业用书少于10本（2分）。报刊杂志少于3种（2分）。学前教育杂志少于2种（2分）。 | 实地查看，查阅资料。每项记2分。 |  |  |
| 39 | 有违反师德师风行为（10分）。幼儿园社会声誉差，常有家长举报（10分）。 | 调查了解。每项记10分。 |  |  |
| 40 | 幼儿园未投校方责任险(5分)。 | 调查了解，查阅资料。记5分。 |  | 劳技中心 |  |
| 41 | 园长没有任职资格证（5分）。教师工资册、公示的教师资格等信息与实际任教的教师情况不符（5分）。未经审批聘用外籍教师（5分）。未按规定配备数量足够且有资格的专业人员，幼儿教师资格证持有率未达80%，学前教育专科率未达90%（2分）。 | 实地查看，查阅资料。前3项每项记5分，最后一项记2分。 |  | 人事科 |  |
| 42 | 未按规定与聘用教职工签订劳动合同（2分）。未给教职工缴纳社会保险费（2分）。拖欠教职工工资等（2分）。 | 实地查看，查阅资料。每项记2分。 |  |  |
| 备注：涉及证件的项目均需准备原件或参加进修的缴费条备查。 | | | | | |