

北冷乡2019年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2019年，北冷乡党委、政府高度重视政府政务公开工作，严格按照县政府信息中心要求，认真贯彻落实《政府信息公开条例》，积极采取措施。通过落实工作机构和人员、完善各项制度、开展学习宣传、加强政务公开工作，使我乡政府信息公开工作取得了显著成效。

一、机构建设方面

建立“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、职能部门抓落实”的工作机制，成立了由乡长任组长、乡党委副书记任副组长的领导小组，全面负责政府信息公开工作。领导小组下设办公室在党政办，乡党委副书记兼任办公室主任，党政办主任任副主任，负责对日常工作和任务落实情况的督促检查。党政办公室作为责任部门，落实专门人员明确职责、工作任务和工作要求，负责信息公开材料的收集、发布、归档等工作。

二、信息公开方面

(一) 依规申请公开政府信息。为方便群众获取信息，我乡建立健全了依规申请公开工作机制，开通了投诉举报信箱。2019年，未收到公众申请要求公开的其它方面政府信息。由信息公开领导小组对各部门提供的信息进行保密审查，严格规范信息的采集，审核和发布流程，严格政府信息公开发布工作，并将审查责任细化到人。2019年我乡没有不予公开的政府信息。

(二) 因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼。2019年未发生有关政府信息公开方面的行政复议、行政诉讼和申诉。

(三) 回应解读情况。2019上级部门未要求我乡参加政务直通车的直播。

三、规范便民服务中心运作

我们配套完善了便民服务中心的软硬件设施，加强对服务人员的培训和管理，公开办理事项和办事流程，印发办事指南，让群众和服务对象对提供的服务和办理事项有充分的了解和认识，做到公开、公平、公正。同时，我们加强对各村的指导监督，规范办事流程，使政务公开工作延伸到村，实现亲民、利民、便民、为民。今年，我乡一站式政务服务窗口的投入使用，进一步方面群众办事。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|------------|---------|---------------------|---------|
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额（单位：万元，保留4位小数） | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 | | | | | |
|------------------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|
| | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | 总计 |
| | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|------------------------------|--|--|---|------------|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| (三)不予公开 | (一)予以公开 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | (二)部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形) | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 1.属于国家秘密 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 2.其他法律行政法规禁止公开 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 3.危及“三安全一稳定” | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 4.保护第三方合法权益 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 5.属于三类内部事务信息 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 6.属于四类过程性信息 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 三、本年度办理结果 | | | | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | | | | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| (四)无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 2.没有现成信息需要另行制作 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 3.补正后申请内容仍不明确 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| (五)不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 2.重复申请 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 3.要求提供公开出版物 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 4.无正当理由大量反复申请 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| (六)其他处理 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| (七)总计 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 四、结转下年度继续办理 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一、存在问题

2019年,我乡虽然在推进政务公开工作中取得了一些成绩,但也存在部分乡、村干部对实行政务公开的重要意义认识不足,对政务信息公开理解还存在偏差,政务公开的供给与公众信息获取需求之间仍然存在着差距,监督制度不健全、信息公开内容不够规范等问题。这些问题需要我们在2020年的政务公开中予以逐步的落实和改进。

二、2020年工作打算

(一)持续强化服务意识。进一步转变思想观念,不断提高信息公开意识和服务意识,确定专门工作人员,进一步明确工作责任,加强检查督促,并落实到日常工作中,加强政务公开工作与日常工作的无缝衔接,严格按规范程序公开政府信息,确保政府信息及时、准确、全面地公开。

(二)加大政务公开宣传力度。积极开展政务公开宣传活动,集中运用微信、广播、网络、法制宣传活动等多种媒介和形式,开展全方位、多层次、立体式的宣传报道。推进在线办事,加强网上互动交流,充实网站内容,提升网站政务办理和社会服务功能。

(三)深入实施政府信息公开条例。严格执行政府信息公开条例,主动、及时、准确公开财政预算决算、重大建设项目批准和实施、社会公益事业建设等领域的政府信息。抓好重大突发事件和群众关注热点问题的公开,客观公布事件进展、政府举措、公众防范措施和调查处理结果,及时回应社会关切,正确引导舆论。

六、其他需要报告的事项

其他需要报告的事项。

七、附件

无