

# 赵堡镇2020年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2020年我镇按照县政府的统一部署，认真贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》的各项要求，着重抓好制度建设、平台维护、日常管理等方面工作，规范开展政府信息公开工作。一是加强组织领导。成立了政府信息公开工作领导小组，定期召开会议研究部署具体工作。领导小组办公室设在党政办，具体承担我镇政府信息公开办理等日常工作，确保责任到人。二是严格政务公开程序，加强制度建设。全镇政务信息公开审核和把关严格，并建立政务信息公开审查程序，公开的政务信息由各部门负责，分管领导负责对政务信息公开工作的统筹指导、审核把关，保证信息符合国家法律、法规等相关政策规定，保证公开内容真实有效。三是围绕公开要求，完善发布形式。在坚持和完善政务公开栏这一公开形式的基础上，按照便利、实用、有效的原则，认真创新政务公开的新载体、新形式，使政务公开的形式呈现灵活多样。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	5	0	17
其他对外管理服务事项	58	0	1196
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	26	0	0
行政强制	1	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元，保留4位小数）	
政府集中采购	0	0	

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0

## 赵堡镇2020年政府信息公开工作年度报告

		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理			0	0	0	0	0	0
	(七)总计			0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

## 一、存在问题

2020年我镇政府信息公开工作存在的问题：

(一)公开信息的时效性不够强；(二)主动公开政务信息的数量还需增加，公开的内容需进一步细化；(三)宣传和引导工作还需进一步加强，提升此项工作的认识程度，满足群众的需求。

## 二、改进情况

2020年，通过全镇干部职工的共同努力，我镇政府信息公开工作有了新的进展，但也存在一些不足：

(一)创新工作思路，拓宽政务公开渠道，及时准确全面的公开政务信息；(二)坚持依法、真实和便民原则，着力抓政务落实，对信息公开的保密审查、信息送交等具体工作进行规范；(三)提高思想认识，加强组织领导，结合单位实际制定全年公开工作方案。

## 六、其他需要报告的事项

无其他需报告的事项