

温县人民防空办公室2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年，温县人防办在县委、县政府的坚强领导下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大精神，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和温县人民政府关于政府信息公开工作要求，深入推动“放管服”改革，落实“互联网+政务服务”措施，完善人防业务制度，公开宣传人防政策法规，优化人防营商环境，推动落实《中华人民共和国人民防空法》《河南省实施〈中华人民共和国人民防空法〉办法》，认真开展政府信息公开工作，切实提高依法行政水平。

(一) 主要做法。一是加强组织领导。成立人防办政府信息公开领导小组，细化任务分工，明确工作责任，形成了主要领导负总责、分管领导具体抓、综合股牵头落实，共同推进的工作机制。二是规范工作程序。注重政府信息公开的内容性和时效性，及时全面的公开各类行政管理和公共服务事项。严格执行先审后发制度，做到政府信息公开工作程序规范、运转有序、服务及时。

(二) 公开内容。围绕“放管服”改革，及时全面公开人防办权责清单，制定服务指南，明确办事流程，在温县政务服务网统一发布。对受理的人防审批办理结果全部在网站公示。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	12		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)		
行政事业性收费	997.5779		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0
6. 属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0		

		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我办政府信息公开工作虽然取得一定的成绩，但政府信息公开工作开展情况与《中华人民共和国政府信息公开条例》和县政府工作要求还存在差距，一是目前我办没有建立自立的门户网站，有些信息公开不够及时。二是我办政府信息公开工作人员业务能力有待进一步提高。

下步，我办将在以下几方面加强政府信息公开工作。一是加强政府信息公开工作组织领导，进一步充实政府信息公开领导的小组成员，明确工作机构，指定专门人员负责，着力抓好信息公开工作。二是建立完善政府信息公开制度，进一步规范工作流程，加强保密审查，进一步细化分解政务公开各项任务，提高政务公开的全面性、精准性、时效性。三是加强信息公开工作人员业务能力，开展信息公开业务培训，切实提高政府信息公开的意识和能力。四是主动接受全社会监督、用信息公开平台的倒逼机制转变依法依规行政和服务作风的根本性改善。

六、其他需要报告的事项

我办无其他需要报告的事项。