温县北冷乡 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023年,北冷乡认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》文件要求,坚持深化信息公开,从严从实多措并举规范相关制度,完善公开内容,强化公开监督,拓展公开范围。在全年不懈努力工作下,较圆满地完成上级布置的各项工作任务。

- (一)主动公开情况。北冷乡高度重视政务公开标准化规范化工作,坚持领导班子牵头制,明确分管负责人及办事人员,把政务信息公开建设作为密切党群干群关系、加强机关作风建设的重要抓手,确保全面推进基层政务公开全覆盖,切实保障人民群众的知情权参与权、表达权、监督权。2023年,北冷乡通过温县党政门户网站、"温县发布"、"云上温县"等主动公开工作动态 100条。除涉及党和国家机密外,凡属人民群众关心的重大事项必须予以公开,让群众知情,接受群众监督。
- (二) 依申请公开办理情况。2023年,本机关未收到政府信息公开申请,未因政府信息公开工作引起的行政复议、行政诉讼、举报投诉等情况。
- (三)政府信息管理情况。一是完善工作机制,扎实推进工作进度。对照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《河南省政务公开规定》,严格依照乡镇政府信息主动公开目录规范内容要求,进一步查漏补缺,根据全县检查反馈结果进行及时整改,对于各项可能存在的隐患进行及时排查。二是强化保密管理,严格把好政务公开内容和项目关。树立保密工作无小事的观念,切实增强保密常识和遵守保密法规制度的自觉性,防止该公开的不公开,不该公开的乱公开,严格落实保密审查工作程序,确保涉密政府信息不上网。三是丰富公开形式,拓展公开内容。通过"线上+线下"相结合的形式,畅通政府信息依法申请公开渠道,依法保障公众合法权益,提升工作质量和实效,利用政务公开栏、新闻媒体等途径主动公开各类政府信息,每个季度更新一次政务公开栏信息。
- (四)政府信息平台建设情况。拓宽政务信息公开渠道,以政府信息公开网站为"主平台",坚持把群众最关心的事项和社会关注的热点作为重点,指导各村村委会通过村民微信群、信息公示栏等形式,利用图片、图标、数据和文字结合的方式,加快加深群众对公开内容的理解。推进"政务公开政务服务"工作模式,使公开渠道更加畅通。
- (五)监督保障情况。成立领导小组,常态化加强日常政务公开工作监督检查,每个季度进行政务公开工作自查、检查行动,把其纳入年终考核目标中,进一步规范各项流程操作,督促政务公开工作落到实处。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项										
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数							
规章	0	0	0							
行政规范性文件	0	0	0							
第二十条第(五)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政许可	296									
第二十条第(六)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政处罚	0									
行政强制	0									
第二十条第(八)项										
信息内容	本年收费金额(单位: 万元)									
行政事业性收费	0									

三、收到和处理政府信息公开申请情况

				申请人情况								
(大利粉柜的石粽子之头,然 顶地处一顶之机												
(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等 于第三项加第四项之和)			自然人	商业企业	科研机构	社会 公益 组织	法律服务 机构	其他	总计			
一、本年	F新收政府 ⁶	信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0			
二、上年	F结转政府	信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0			
	(一) 予!	以公开	0	0	0	0	0	0	0			
	(二) 部 形, 不计	分公开(区分处理的,只计这一情 其他情形)	0	0	0	0	0	0	0			
		1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0			
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0			
		3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0			
	(三) 不	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0			
	予公开	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0			
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0			
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0			
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0			
		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0			
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0			
三、本年度办		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0			
理结果	Ę.	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0			
7.2.07		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0			
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0			
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0			
		5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0			
	(六) 其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开 申请	0	0	0	0	0	0	0			
		12 申请人谕期未按收费通知要求缴		0	0	0	0	0	0			
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0			
	(七) 总计			0	0	0	0	0	0			
四、结转下年度继续办理				0	0	0	0	0	0			

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

		行政复议				行政诉讼									
ſ	结果	公田 公田 甘加 <u></u>				未经复议直接起诉				复议后起诉					
	维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

- (一)存在问题。一是部分动态信息发布还不够及时,报送信息数量少、时效性不强。 二是信息公开稿件审核还不够严谨。个别公开信息内容出现错别字或者公布的信息内容不 够完整。三是信息公布与上级要求还有一定的差距,公开工作开展总体还不平衡,公开内 容还需进一步深化。
- (二)改进措施。一是严格把控审核关。明确信息供稿人、发布人、审核人职责,确保公布的信息无差错。二是及时更新内容。做到及时公布、及时更新,防止工作松懈,确保工作有序推进,方便群众查询。三是强化监督,不断深化政务公开,规范政务公开工作保障信息更新及时,内容规范。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。