# 温县招贤乡 2023 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2023年,在县委、县政府的坚强领导下,招贤乡人民政府认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和贯彻落实县政府办公室关于政务公开相关文件精神,紧紧围绕基层政务公开领域推进政务公开标准化规范化建设,结合权责清单和公共服务事项清单认真梳理公开事项,加大重点领域信息公开力度,不断完善目录体系,规范公开内容。

#### 1.主动公开政府信息

根据《条例》规定, 我乡始终坚持以公开为常态, 不公开为例外, 除涉密等不应公开的信息外, 在职责范围内, 主动或依申请公开规章和规范性文件、实施行政处罚、行政强制的依据、条件、程序以及行政机关认为具有一定社会影响的行政处罚决定等政府信息。

#### 2.依申请公开情况

2023年以来,我乡高度重视依申请公开工作,不断完善制度机制,坚持依法规范办理, 狠抓依申请办理质量,切实保障公众知情权,积极化解社会矛盾,不断增强人民群众获得 感和幸福感。2023年度,招贤乡人民政府未收到政府信息公开申请。

### 3.政府信息管理方面

- 一是对政务公开实行动态管理,及时更新政府信息公开指南,强化政府信息资源的规范化、标准化管理。
- 二是严格执行政府信息公开"三审制"。严把信息发布审核关,坚决杜绝涉密信息上网,全面开展自查自纠活动,对可能涉及公民个人隐私的栏目进行全覆盖无盲区排查。落实责任规范规章制度,完善管理体制。明确各部门工作职责,增强规范意识,督促各部门贯彻执行"三审制",履行信息发布审批备案手续,提升政府信息发布准确性。

### 4.政府信息公开平台建设

始终围绕"政府信息公开、网上办事、政民互动"原则,严格按照要求,通过规范推进决策公开、扎实推进执行公开、积极推进结果公开、大力推进管理公开、全面推进服务公开,为群众提供及时全面准确的政务信息服务。

### 5.监督保障方面

- 一是及时整改上报反馈政务公开测评问题。按规定及时公开权力清单和公共服务清单,明确权力范围,促使政府规范履职行为。
- 二是完善工作制度, 夯实公开基础。不断完善各项公开工作制度, 根据时间节点, 对各部门下发公开内容提示单。
- 三是落实政府信息公开社会评议制度,认真听取群众意见和建议。公开投诉电话,畅 通群众来信、来电、来访诉求渠道。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项										
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数							
规章	0	0	0							
行政规范性文件	0	0	0							
第二十条第(五)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政许可	14									
第二十条第(六)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政处罚	0									
行政强制	0									
第二十条第(八)项										
信息内容	信息内容 本年收费金额(单位: 万元)									
行政事业性收费	0									

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

				申请人情况								
(木列粉据的匀毯关系为, 第二面加역 7 面 7 和												
(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等 于第三项加第四项之和)				商业企业	科研机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	总计			
一、本年	三新收政府	信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0			
二、上年	<b>E结转政府</b>	信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0			
	(一) 予以公开			0	0	0	0	0	0			
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)			0	0	0	0	0	0			
	\	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0			
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0			
		3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0			
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0			
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0			
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0			
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0			
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0			
		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0			
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0			
三、本年度办		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0			
理结果	į	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0			
工口八		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0			
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0			
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0			
		5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0			
	(六) 其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开 申请	0	0	0	0	0	0	0			
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0			
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0			
	(七) 总记	+	0	0	0	0	0	0	0			
四、结转	专下年度继续	续办理	0	0	0	0	0	0	0			

## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

		行政复议				行政诉讼									
ſ	结果	公田 <b>公田</b> 甘加 <u></u>				未经复议直接起诉				复议后起诉					
	维持	结果 纠正	其他 结果		总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

### (一) 存在的主要问题

2023年在政府信息公开工作方面主要存在以下问题:一是信息公开的内容需要进一步深化;二是信息公开形式的便民性需要进一步提高。

### (二) 改进措施

- 一是提高认识,加强整改。进一步提高对政府信息公开工作重要性的认识,主动查找 自身存在的问题和不足,落实责任,加强整改,不断改进和完善政府信息公开工作。
- 二是健全机制,完善制度。进一步建立和完善政府信息公开工作制度,落实目标责任制,及时上报更新信息。就目前全乡政府信息公开情况,重点做好机构职能、法律法规政策、发展规划和政务动态信息的分类和报送,保证信息的完整性,方便公众查阅申报和获取政府信息,不断提高政府信息公开的规范性和质量。
- 三是建立政府信息公开长效机制。把政府信息公开工作纳入绩效考评的内容,建立和完善政府信息公开内容审查和更新维护,考核评估监督检查评议。

### 六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。