

温县科技和工业信息化局 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开：

2023 年，温县科技和工业信息化局认真学习贯彻党的二十大精神，做好《中华人民共和国政府信息公开条例》第二十条规定的法定主动公开信息及本单位应主动公开的其他政府信息的公开工作，依托网站、微信公众号，围绕科技和工信部门工作重点领域，定期发布温县科技创新、产业发展、数字赋能、5g 建设等工作动态和政策信息 259 条，便于企业用户第一时间获取信息。

（二）依申请公开：

2023 年共收到政府信息公开申请 0 件，未发生因政府信息公开，导致的行政复议和行政诉讼。

（三）政府信息管理：

一是严格按照政府信息公开保密审查制度要求，完善政务信息常态化管理机制，遵循先审查、后公开、谁公开、谁负责的原则，实行政府信息工作常态化工作机制，保障政府信息及时公开到位。

二是继续按照《国务院办公厅关于全面推行行政规范性文件合法性审核机制的指导意见》（国办发〔2018〕115 号）等文件要求，加强对规范性文件的管理。

（四）政府信息公开平台建设：

依托政府门户网站、微信公众号等平台，定期发布政策信息，及时发布业务动态，帮助群众、企业了解最新科技和工信领域相关业务动态和政策信息，同时，依托公示栏、电子屏等，不断拓展线下公开渠道。

（五）监督保障：

一是机制建设。及时调整局政务公开领导小组，主要负责同志任组长，分管领导任副组长，各股室负责人为组员，领导小组下设的办公室，从局办公室中安排专人负责政务信息公开工作的日常事务，推动政府信息公开落到实处。认真执行我局关于公文处理的相关制度，加强对政府信息内容的保密审查，规定所有公开的信息都要进行严格的逐级审批，先由各股室负责人审核，然后报分管领导审核，最后报主要领导审签。

二是工作考核。不断完善信息公开考核机制，将政务公开工作纳入年度工作考核范围。

三是社会评议和责任追究。充分利用政府门户网站，投诉电话、电子邮箱等方式，广泛接受社会监督。充分发挥社会监督的作用，并积极接受上级部门检查督导。对群众举报的问题，及时调查处理。

四是制定年度政务公开工作培训计划。组织全体工作人员学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，要求全局工作人员理解和掌握信息公开工作必须遵循的基本原则、程序要求和情况，提高做好信息公开工作的主动性。

五是加强人员和经费保障。配置 1 名专职人员，1 名兼职人员的工作队伍，加强政务公开工作力量，将政务公开经费纳入年度预算予以保障。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	总计
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开 (区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0
	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，对2022年存在的问题进行了整改，局政府信息公开工作虽然取得了一定成绩，但还存在一些差距不足。

（一）主要问题

一是培训力度不够。二是创新不足。三是内容质量不高。

（二）整改措施

一是进一步加强对工作人员的培训力度，提高培训质量。二是通过拓展工作领域和创新工作方式，多公布企业需要的政策信息，进一步提高信息公开的丰富程度和透明程度。三是严格信息发布的制度流程，确保公开的准确高效。

六、其他需要报告的事项

（一）依申请公开信息处理费收费情况

2023年我单位依申请公开政府信息未收取任何费用，包括：检索费、复制费（含案卷材料复制费）、邮寄费。2023年我局无其他需要报告的事项。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况

2023年，我局认真贯彻落实县政府关于政务信息公开工作的部署和要求，始终把政务公开工作作为提高工作效能、转变工作作风的一项重要任务来抓，为全力做好政务信息公开工作，明确工作职责，精心组织，周密部署，层层推进，取得了较好的效果。

（三）人大代表建议和政协委员提案办理情况

2023年，我局共承办人大建议7件（其中主办6件，协办1件），政协提案13件（其中主办10件，协办3件）。

（四）年度政务公开工作创新情况

一是文字解读。用简明、准确的文字说明政策的制定背景及依据，诠释政策关键词，列举典型案例，鲜明、生动地解释政策的具体内容和精神，帮助人民群众更准确、清晰地了解政策内涵和要义。二是政策图解。以图表的形式呈现政策的内容，突出重点、直观清晰，帮助群众快速、明确地了解政策的内容要点。三是视频解读。通过群众喜欢的、通俗的语言，将直白的政策文本用视频的方式呈现出来，并通过微信公众号宣传推广。

（五）推进基层政务公开标准化规范化情况

2023年，我局严格依照基层政务公开标准化规范化目录，围绕社会发展和公众关注的热点领域，及时更新政府门户网站、微信公众号等各平台信息，在各专题专栏下及时更新工作动态和政策调整内容，有序推进了政府信息公开工作。