温县张羌街道 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024年度,张羌街道政府信息公开工作在按照县委、县政府关于推进政府信息公开的部署和要求下,有计划、有步骤地紧密结合街道工作,规范政务公开内容,创新政务公开形式,突出政务公开重点,不断提升信息公开质量,提高信息公开工作的积极性、主动性。信息公开的广度和深度不断增强,工作透明度进一步提高,有效地保障了公民知情权,促进了政府公信力提升。现将有关情况总结如下:

(一) 主动公开

张羌街道依托县政府门户网站政务公开平台,及时公开基层政务等信息。严格履行政府信息公开法定义务,按时规范编制发布年报,同时,着力发挥政府信息服务作用,推进基层领域信息公开,涵盖党建、教育、乡村振兴与脱贫攻坚有效衔接、保障、宅基地、民政、信访、安全等多方面政策及信息;并且依据相关要求,认真做好信息公开工作,强化督导检查,对各科室公开工作进行定期或不定期检查,及时反馈问题督促整改,通报检查结果,以调动各科室积极性,确保公开工作有效落实。

(二) 依申请公开

张羌街道严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》关于依申请公开的有关规定,通过政府信息公开平台完善政府信息公开申请渠道,健全完善依申请公开办理规范和制度,持续提升依申请公开规范化办理水平。加强对依申请公开工作的指导,强化部门联动协作,依法依规、便民高效办理答复,更好满足申请人对政府信息的个性化合理需求。

(三) 政府信息管理

加强组织领导,完善工作制度,严格落实信息发布审核机制。落实专门人员负责政府信息公开的录入、发布等工作。严格执行信息公开保密审查制度,对政府信息管理动态调整,所有公示的信息内容都须进行事前保密审查,主动清除隐藏链接、规范文字表述、删除隐私信息等,确保上网信息规范无误。

(四) 政府信息公开平台建设

张羌街道依托县人民政府门户网站作为政府信息公开的主渠道,深入贯彻执行政府信息 发布审核制度,安排专职人员对信息平台实施管理。在发布信息过程中,严格依照《中华人 民共和国政府信息公开条例》及其他相关法规,开展政府信息公开保密审查工作。同时,强 化政府信息公开内容的建设,实现信息的全面性、真实性、及时性。

(五)监督保障

张羌街道不断强化政务公开的长效管理机制,对政务公开工作管理制度和实施方案进行了全面优化和完善。为确保发布信息的准确无误,街道严格执行"三审三核"制度,每个环节都一丝不苟,保障信息的正确性和可靠性。

同时,街道严格按照政务公开考核标准,切实执行各项关键任务,为提升政务公开工作的效率和质量,这些举措有效提升了张羌街道政务公开工作的专业性和服务水平,确保政务公开工作不断迈向新的高度,更好地服务公众需求。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项										
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数							
规章	0	0	0							
行政规范性文件	0	0	0							
第二十条第(五)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政许可	0									
第二十条第(六)项										
信息内容	本年处理决定数量									
行政处罚	0									
行政强制	0									
第二十条第(八)项										
信息内容	本年收费金额(单位: 万元)									
行政事业性收费	0									

三、收到和处理政府信息公开申请情况

				申请人情况								
(+71*4-1044-15*4-7*1, Mr. 7=1-4M*-7=1-7=1-7= M*-												
(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等 于第三项加第四项之和)			自然人	商业企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	总计			
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0			
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0			
(一) 予以公开				0	0	0	0	0	0			
(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)				0	0	0	0	0	0			
		1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0			
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0			
		3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0			
	(三)不 予公开	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0			
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0			
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0			
> /		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0			
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0			
	(四) 无 法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0			
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0			
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0			
年度办	(五)不 予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0			
理结果		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0			
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0			
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0			
		5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0			
	(六)其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开 申请	0	0	0	0	0	0	0			
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0			
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0			
	(七) 总计			0	0	0	0	0	0			
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0			

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议			行政诉讼											
4± H	甘加	半 土		未经复议直接起诉				复议后起诉						
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结		结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题

一是思想认识存在偏差。部分人员对政务公开的重要性认识不足,工作积极性不高,对群众意见的吸纳和重视程度不够,群众的知情权保障有待加强。二是信息公开时效性不足。政府信息公开工作存在一定的时效性问题,对信息公开的监督和管理力度不够,影响了政府信息公开工作的透明度和规范性。

(二) 整改措施

一是加强思想认识教育。提高全体人员对政务公开重要性的认识,增强工作积极性,建立健全群众意见吸纳机制,保障群众的知情权。二是加强信息公开的时效性管理。建立健全信息公开监督机制,明确责任,确保信息公开的及时性、准确性和完整性,提高政府信息公开工作的透明度和规范性。三是强化业务培训。定期组织业务人员开展专业培训,提高信息公开队伍的业务水平和工作能力,确保信息公开工作的顺利进行。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。