

住房保障中心 2022 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022 年，我中心认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》精神，始终把扎实推进信息公开工作作为服务群众、提高工作透明度和管理效能的重要手段，积极拓展公开渠道，创新公开方式，加大工作力度，不断健全工作机制，落实相关责任，通过县政府门户网站、局政务公开栏、新闻媒体等形式，对保障性住房项目建设、保障住房申请对象、保障住房房源、分配入住、行政许可、商品房买卖合同备案、房屋抵押备案、房屋租赁登记备案证明、前期物业管理招标备案、前期物业管理中标备案、物业承接查验备案、物业服务合同备案、业主大会业主委员会备案以及物业管理区域备案等内容对进行公示、公开，保障了公众对房管政府信息的知情权和监督权。

（一）扎实推进基层政务公开工作

2022 年，我中心高度重视政府信息公开工作，在不断完善政府信息公开工作制度建设的基礎上，进一步规范信息公开工作的流程和权限，确保及时公布和更新信息公开目录，做到信息产生和变更 20 个工作日内完成信息公开。今年来，共主动公开各类政府信息 3173 余条，其中通过县政府门户网站公开政府信息 385 条（其中包括行政许可 16 条、财务信息 5 条）；通过政务公开栏、政府信息查阅点、广播、电视、微信等其他公开平台公开政府信息 4 条；信息类报道 15 条（其中 1 条为联合下发契税补贴信息）；回复类信息 38 条；行政许可 16 条；通过修武县公共信用信息平台对外发布信息 2731 条；财务预算信息 1 条、财务决算信息 1 条；公租房租金收缴季度报表信息 3 条；政策、公文类信息 0 条；政府采购信息 0 条。

（二）做好依申请公开工作

2022 年以来，我中心未收到政府信息公开申请，无因政府信息公开工作引起的行政复议、行政诉讼、举报投诉等相关情况。

（三）提高政府信息管理水平

对属于主动公开的政府信息及时予以公开，并严格落实信息发布前保密审查工作程序，做到“一事一审查”，确保涉密政府信息不上网；对依申请和不公开的政府信息实行动态管理，能够转为主动公开的政府信息及时予以公开，进一步推进政府信息资源的规范化、标准化管理水平。2022 年，我中心无政府信息公开失密、泄密事件发生。

（四）加强监督保障

实行政府信息公开一把手负责制，明确了信息公开工作分管领导和业务专干，定期研究部署信息公开工作，落实承办科室及其工作职责，分解细化了各项任务，不断完善政府信息公开工作制度建設，将政府信息公开工作情况纳入机关年度综合考评内容进行考核。同时通过以会代训、专题培训等形式加强对政府信息公开工作的业务培训，促进工作人员工作水平的不断提升。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	16		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

通过一年的努力，我中心的政府信息公开工作取得了一定的成绩，但还存在着一些不足：

（一）存在的主要问题

- 1.部分科室信息更新还不够及时，公开质量有待提高；
- 2.部分工作人员政府信息公开的意识有待进一步提高，主动公开政府信息的责任意识还比较薄弱；
- 3.政府信息公开工作力量薄弱，队伍建设还需加强。

（二）改进措施

- 1.进一步加强信息公开工作的组织领导，继续完善政府信息公开的发布机制，认真学习借鉴其他单位的先进做法和经验，畅通信息发布的渠道，对于应公开的政府信息做到及时发布；
- 2.建立有效的监督机制，加大督办力度，逐步推进政府信息公开工作向规范化、常态化方向迈进；
- 3.继续学习宣传《政府信息公开条例》，深入开展业务学习和交流活动，提高工作人员对信息公开及保密工作的认识水平和政策把握能力，不断改进工作作风和方式方法，不断提高信息公开工作水平，高效完成各项政府信息公开工作；
- 4.继续做好政府信息公开部门审查工作，落实“一事一审查”原则，杜绝失泄密事件的发生。

六、其他需要报告的事项

2022年我中心未发生收取信息处理费情况。