

修武县云台山镇人民政府 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开：我镇高度重视政务公开工作，坚持建强工作体系，将政务公开工作纳入镇党委会讨论内容，建立“主要领导亲自过问、分管同志具体调度、党政办牵头协调、各科室积极配合”工作机制，扎实推进各项任务保质保量高效完成。2024 年，我镇通过不同渠道和方式公开政府信息 182 条（其中通过县政府门户网站公开 8 条，各级新闻媒体端发布信息类报道 174 条）。

（二）依申请公开：2024 年，我镇收到依申请公开 1 条，行政复议 1 条。

（三）政府信息管理：我镇坚持规范信息发布审核流程，严格执行内容发布“四级审核”要求，推进信息发布审核工作的制度化和规范化管理，确保发布内容准确、权威。严格执行“先审查、后公开”和“一事一审”要求，对拟公开的政务信息进行严格依法审查，从源头上落实保密审查，确保“上网信息不涉密、涉密信息不上网”。

（四）政府信息公开平台建设：发挥新媒体传播优势，通过微信工作群、村民群等转载上级重要信息，传递党和政府权威声音。依托门户网站，抓好重要信息公开。把门户网站作为信息公

开的主要渠道，围绕重点民生领域、重大行政决策事项，进行统一公开。

（五）监督保障：我镇高度重视政务公开的监督考核工作，召开多次工作会议，听取政务公开工作情况汇报，加强对政府信息公开的指导协调和督促检查，明确由各科室按工作责任分工，负责相关栏目的内容保障和审核、更新，确保政府信息公开扎实、规范、高效，进一步将全镇政府信息公开工作落到实处。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	

一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议	行政诉讼
------	------

结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：虽然我们在政务公开工作方面取得了一定成绩，但仍存在一些问题和不足。一是信息公开的时效性有待进一步提高，部分需要主动公开的事项信息发布不及时；二是部分群众对政务公开工作的知晓率和参与度还不够高，结合地区实际、自身特点的信息公开较少。

改进措施：

一是加大重视程度。定期召开专题会议，把握当下工作重点，严格审核发布内容，规范信息发布程序，坚持“以公开为常态、不公开为例外”的原则，讲求实效，突出重点，确保公开的信息更加贴近群众、服务群众。

二是强化制度建设。完善政务公开机制，健全信息审核机制，保障重点环节责任落实，确保政务公开工作有章可循、有据可查、从严把关。健全监督考核机制，将政务公开工作纳入到年度绩效考核范畴，加强日常监督和检查，确保政务公开工作落到实处、取得实效。

六、其他需要报告的事项

2024年，本机关未发生收取信息处理费情况。